



# Instrukcja obsługi

© Abakus Systemy Teleinformatyczne Sp. z o.o.

wersja 3.2/2017



# Spis treści

1	Zam	iast wstępu 4
-	1.1	Co to jest e-Remiza?
-	1.2	Dla kogo jest e-Remiza?
-	1.3	Co wchodzi w skład systemu? 4
2	Logo	owanie do e-Remizy www5
Rys	s. 1 Ek	ran logowania www e-Remiza5
Ĩ	2.1	Rejestracja nowej jednostki lub użytkownika w e-Remiza5
3	Ekra	n główny aplikacji www e-Remiza6
Rys	s. 2 Ek	ran aplikacji www e-Remiza6
	3.1	Panel użytkownika7
Rys	s. 3 Pa	nel użytkownika7
4	Zakł	adka Mapa8
2	4.1	Dane statyczne na mapie
2	1.2	Dane dynamiczne na mapie9
5	Zakł	adka Pojazdy i Sprzęt10
Rys	s. 6 Za	kładka Pojazdy i sprzęt, podział na obszary funkcjonalne10
ĩ	5.1	Dodawanie nowego pojazdu 11
5	5.2	Dodawanie sprzętu ratowniczego
ŗ	5.3	Dodawanie sprzętu logistycznego
5	5.4	Usuwanie sprzętu
ŗ	5.5	Wycofanie sprzętu16
5	5.6	Przywracanie z wycofania sprzętu17
6	Zakł	adka Strażacy
(	5.1	Dodawanie strażaka
(	5.2	Usuwanie strażaka
(	5.3	Edycja członkostwa
(	5.4	Edycja badań okresowych 21
(	5.5	Edycja danych o przeszkoleniach
7	Zakł	adka Wyjazdy
-	7.1	Tworzenie nowego zdarzenia
-	7.2	Dodawanie dyspozycji do zdarzenia28
-	7.3	Usuwanie dyspozycji
-	7.4	Edycja czasów operacyjnych 30



	7.4.	1 1	Edycja czasów operacyjnych dyspozycji	)
7	.5	Edycj	a obsad osobowych	L
	7.5.	1 (	Określanie obsady ilościowej dyspozycji	L
	7.5.2	2 I	Dodawanie obsady osobowej do dyspozycji	2
	7.5.3	3 I	Edycja czasów dla obsad dyspozycji	2
	7.5.4	4 I	Usuwanie osoby z obsady dyspozycji	3
7	.6	Twor	zenie/edycja meldunku	3
7	.7	Wyśli	j meldunek	1
7	.8	Wnio	ski o ekwiwalent za działania ratownicze	1
8	Zakł	adka A	Alarmy	5
8	.1	Staty	styka alarmowania jednostki	7
8	.2	Twor	zenie wyjazdu z alarmu	3
9	Zakł	adka N	Notatki	3
10	Zakł	adka G	Galeria	)
11	Usta	awienia	a - www e-Remiza	L
1	1.1	Twor	zenie kont użytkowników41	L
	11.1	.1 /	Autoryzacja kont użytkowników43	3
1	1.2	Zarzą	dzanie alarmowaniem43	3
1	1.3	Szabl	ony komunikatów	1
1	1.4	Parar	netry jednostki	5
12	Apli	kacja r	nobilna46	5
1	2.1	menu	1 MAPA	5
1	2.2	menu	I HYDRANTY	5
1	2.3	menu	47 ALARMY	7
1	2.4	menu	۱ NOTATKI	3
1	2.5	menu	ı GPS	)
1	2.6	menu	ı ZDJĘCIE	)
1	2.7	menu	ı CZAT	L
13	Inte	raktyw	vna Tablica Gotowości Bojowej 52	2
14	e-Re	emiza T	τν52	2
15	e-Re	emiza I	Nowe funkcjonalności53	3
1	5.1	Wers	ja 1.3.0.5 - Komendant gminny53	3
	15.1	.1 \	Widok graficzny TGB55	5
	15.1	.2	Widok mapy TGB	7
	15.1	.3 I	Funkcjonalności dedykowane dla Komendanta Gminnego w aplikacji mobilnej 59	)



## 1 Zamiast wstępu

## 1.1 Co to jest e-Remiza?

e-Remiza to internetowa platforma informatyczna – zestaw aplikacji, których celem jest wspomaganie strażaków OSP w:

- alarmowaniu
- działaniach ratowniczych
- ćwiczeniach i szkoleniach
- innej pracy w swoich jednostkach

#### 1.2 Dla kogo jest e-Remiza?

e-Remiza jest systemem przeznaczonym dla:

- Szeregowych strażaków OSP
- Strażaków OSP pełniących funkcje dowódcze i organizacyjne w OSP
- Pojazdów OSP
- Osób zajmujących się tematyka ochrony ppoż. w gminach

#### 1.3 Co wchodzi w skład systemu?

W skład systemu e-Remiza wchodzą następujące komponenty:

- Aplikacja www uruchamiana z poziomu przeglądarki internetowej aplikacja, umożliwiająca obsługę jednostki z poziomu komputera stacjonarnego
- Aplikacja mobilna dedykowana na urządzenia mobilne z systemem Android aplikacja umożliwiająca pracę w systemie z dowolnego miejsca
- Interaktywna tablica gotowości bojowej uruchamiana z poziomu przeglądarki internetowej moduł przeznaczony dla Stanowisk Kierowanie PSP lub Wydziałów Zarządzania Kryzysowego w gminach z poziomu której możemy nadzorować udział jednostek w działaniach ratowniczogaśniczych. Od wersji 1.0.2.12 tablica gotowości bojowej dostępna jest także dla Komendantów gminnych. (patrz roz. 15.1 Komendant Gminny)
- Aplikacja TV moduł współpracujący z telewizorami lub monitorami umożliwiający stworzenie multimedialnego ekranu w jednostce OSP



#### 2 Logowanie do e-Remizy www

Aby zalogować się do e-Remizy dostępnej z poziomu przeglądarki www należy:

- a) Wpisać w pasek adresu przeglądarki internetowej adres <u>https://e-remiza.pl</u> i przejść do tej strony
- b) W polu *Adres e-mail użytkownika* podać adres e-mail na który zarejestrowane jest konto użytkownika
- c) W polu Hasło podać hasło użytkownika
- d) Nacisnąć przycisk Zaloguj

K Logowanie e-Remiza × +									-	a ×
← ▲ https://e-remiza.pl/OSP.UI.SSO/logowanie		▼ C Q Szukaj	☆	Ó	ŧ	î	0	1	ABP -	⊜ ≡
	e-Remiza									
Serwis e-Remiza wymaga w										
	Proszę się załogować Adres e-mai utytkownika adres@email.pi Hasło ✓ Załoguj Žałoguj Mie masz konta?	Zpornniałef hasła?								
	Copyright © Abakus Systemy Teleinformat	yczne Sp. z o.o.								

Rys. 1 Ekran logowania www e-Remiza

#### 2.1 Rejestracja nowej jednostki lub użytkownika w e-Remiza

W przypadku, jeżeli użytkownik(strażak) nie posiada swojego konta w systemie e-Remiza, należy zarejestrować się w systemie przy użyciu opcji *Nie masz konta?* dostępnej z ekranu logowania www e-Remiza.

W momencie rejestracji pierwszego użytkownika z danej jednostki OSP, **staje się on automatycznie administratorem systemu e-Remiza dla tej jednostki**. Rejestracja kolejnych użytkowników wymaga autoryzacji przez takiego administratora jednostki.



# 3 Ekran główny aplikacji www e-Remiza

Po zalogowaniu użytkownika do aplikacji www e-Remiza otwiera się widok aplikacji z aktywną zakładką Mapa (patrz Rys.2). Mapa jest wycentrowana na lokalizacje jednostki OSP w której aktualnie pracujemy. Poszczególne funkcje systemu zgrupowane są w zakładkach:

- Mapa
- Pojazdy i sprzęt
- Strażacy
- Wyjazdy
- Alarmy
- Notatki
- Galeria
- Ustawienia (opcja dla administratora systemu)

Poszczególne funkcje dostępne w, w/w zakładkach opisane zostały w kolejnych rozdziałach.



Rys. 2 Ekran aplikacji www e-Remiza



#### 3.1 Panel użytkownika

Panel użytkownika (patrz Rys.3) znajduję się w prawym górnym rogu ekranu aplikacji. Po rozwinięciu szczegółów otrzymujemy informacje o logowaniu, tj.:

- Ostatnie poprawne logowanie, data godzina i IP komputera, z którego nastąpiło
- Ostatnie nieudane logowanie (jeżeli było), data godzina i IP komputera, z którego nastąpiło

A także mamy tu dostęp do dwóch funkcji systemu:

- Zmiana hasła,
- Wyloguj.



Rys. 3 Panel użytkownika

Każda organizacja posiada swojego Administratora. Administrator ma możliwość zarządzania użytkownikami danej organizacji. Jeżeli zalogowany użytkownik jest administratorem danej organizacji w panelu użytkownika znajduje się link Ustawienia z dostępem do funkcji administracyjnych.

Obok Panelu użytkownika dostępna jest informacja do jakiej jednostki aktualnie zalogowany jest użytkownik i jaki jest status płatności danej jednostki. Możliwe statusy to:

- Testy pełny dostęp do systemu jednostka jest w okresie testów, brak wykupionego abonamentu, testy do "data"
- Aktywna pełny dostęp do systemu, jednostka ma opłacony abonament do "data"
- Planowany zakup pełny dostęp do systemu, jednostka określiła chęć zakupu abonamentu system będzie dostępny do "data"

O zbliżającym się okresie końca testów lub kończącym się okresie abonamentowym administratorzy jednostki są informowani poprzez generowane automatycznie przez system wiadomości e-mail. Pierwsze przypomnienie wysyłane jest 30 dni przed końcem okresu testów lub aktywności.



# 4 Zakładka Mapa

Zakładka Mapa wyświetla mapę Polski, bazując na podkładach serwera AbakusOSM i danych z projektu OpenStreetMap. Służy do prezentacji danych istotnych z punktu widzenia jednostki OSP na mapie.

## 4.1 Dane statyczne na mapie

Na mapie w systemie e-Remiza, znaleźć można następujące obiekty statyczne, przez co rozumie się wszystko to, co nie zmienia w szybki sposób swojego położenia geograficznego:



Wszystkie typy obiektów statycznych prezentowane na mapie i opisane powyżej, mogą być edytowane przez użytkowników systemu, jak również mogą być tworzone nowe tego typu



obiekty – np. hydranty. System e-Remiza korzysta z map openstreetmap.org i zainteresowanych tworzeniem tych map, odsyłamy na stronę serwera mapowego firmy Abakus Systemy Teleinformatyczne Sp. z o.o. http://mapa.abakus.net.pl

#### 4.2 Dane dynamiczne na mapie

Na mapie systemu e-Remiza, odnaleźć można także dane dynamiczne, przez co rozumie się wszystko to, co zmienia w czasie swoje położenie, np. strażacy wyposażeni urządzenia z aplikacją mobilną e-Remiza, pojazdy OSP wyposażone w urządzenia z aplikacją mobilną e-Remiza, lokalizacje zdarzeń itp.

Przykłady:



Wyszukiwania dostępne z ekranu mapy

• Szukaj według adresu – umożliwia wyszukanie punktu na mapie według podanego adresu w formacie miejscowość, ulica, numer



- Pikietaż umożliwia wyszukanie słupka pikietażowego dla podanego numeru drogi
- Oddziały leśne umożliwia wyszukanie obszaru leśnego według adresu w formacie -kodu RDLP (dwa znaki)

-kodu nadleśnictwa (dwa znaki)

-numeru obrębu leśnego (jeden znak)

-numeru leśnictwa (dwa znaki)

Jeśli wyszukanie ma być ograniczone do powiatu należy zaznaczyć flagę w moim powiecie.

# 5 Zakładka Pojazdy i Sprzęt

Zakładka *Pojazdy i sprzęt* zawiera wykaz pojazdów i sprzętu jednostki OSP i służy do zarządzania tą bazą na poziomie jednostki OSP.

100 🔊 💀	nyret Studiery Wyjacty Alarmy Notat	i Galeria Ustania	nia		AbakusOSM     Terminal-ST     StratakOSM	OSP Usan Dahigi z Zili pera de TLES, (1117	2 Jan Nowak 🔻
Menu edycji			Pojazdy			Date secre	
R Dodei pointd	Nazwa		<ul> <li>Numer operacyjny</li> </ul>	Numer nejestracyjny		Miejsce przechowywania	Magazyn nr 2
Dodej sprzęt ratowniczy	G8A 2.5/16 STAR		432512		· ·	Producent	Honda
🧬 Dodej sprzęt logistyczny	GCBA 6/32 JELCZ		129523			Rr seryjny	SLD(234/D0FGH-01/13
🔀 Edytuj zkonaczony						Masa	25
Douh zaznaczony						Rok produkcji	2015
X Wycofaj zaznaczony			Sprzet		_@	Duta kolejnego przeglądu	05-05-2016
6	Nazwa .	Besic M	ejsce proechowywania	Rodzaj	୍ଦ୍ରା	Parametry	•
tene _≜Espenajfatzpejaztive	Agregat prądotwórczy przenośny – 4,5 kW 230V	1 14	gazyn nr 2	Sproet retownicity	î.		
🖹 Copera (Interpreta	Hydronetka	4		Spragt ratiowniczy			
🔮 Bapertaj Islappudu podpislog 🌸 Cetwier	Motopompa pływająca - 1200 dm3/min Niagara			Sprzęt ratowniczy			
	Tłumica	10		Spragt ratiowniczy			
	Wąż tłoczny W-52	30		Sprzęt ratowniczy.			
	Waż tłoczny W-75	15		Sprzęt ratowniczy			
					~	> Podleg > Katalog sil i	tość środków

Zakładka Pojazdy i sprzęt podzielona jest na cztery obszary (patrz Rys.6).

Rys. 4 Zakładka Pojazdy i sprzęt, podział na obszary funkcjonalne

Menu edycji. Sekcja w której dostępne są przyciski funkcji edycyjnych których możemy użyć w kontekście zaznaczonego pojazdu lub sprzętu z listy sekcji numer 2 i 3. Działanie poszczególnych funkcji i ich zastosowanie opisane są w następnych podrozdziałach.

2 Lista pojazdów. Lista pojazdów będących w posiadaniu danej jednostki OSP. Dodatkowo w kolumnach mamy prezentowany dla każdego z pojazdów Numer operacyjny i Numer rejestracyjny. Jeżeli został uzupełniony.

③ Lista sprzętu. Lista sprzętu logistycznego i ratowniczego w posiadaniu danej jednostki OSP. Dodatkowo w kolumnach mamy prezentowane ilość i na wyposażeniu, jeżeli sprzęt jest na wyposażeniu pojazdu.



- ④ Dane szczegółowe. Prezentacja w kilku rozwijanych częściach wszystkich szczegółowych danych zgromadzonych w systemie, w kontekście zaznaczonego elementu listy pojazdów lub sprzętu.
- Inne. Sekcja, w której dostępne są zestawienia listy pojazdów, listy sprzętu i listy sprzętu podpiętego z możliwością eksportu ich do plików xls.

Ikony występujące na liście pojazdów i sprzętu:

## GLB 1/0,2 STAR 🔒

- pojazd lub sprzęt biorący aktualnie udział w zdarzeniu

- pojazd lub sprzęt wycofany z podziału bojowego

🤲 - pojazd posiada podpięty sprzęt

## 5.1 Dodawanie nowego pojazdu

褐 - Funkcja *Dodaj pojazd* dostępna z menu edycji zakładki *Pojazdy i sprzęt*.

Aby dodać nowy pojazd do jednostki OSP należy:

- a) Będąc na zakładce Pojazdy i sprzęt użyć funkcji Dodaj pojazd
- b) Określić przypisanie do katalogu sił i środków korzystając z tabeli katalogu 🛈 (patrz Rys.7)
- c) Uzupełnić parametry zdefiniowane dla wybranej pozycji katalogu sił i środków 🛈
- d) Uzupełnić nazwę własną nowego pojazdu 2 (patrz Rys.7)
- e) Przy użyciu funkcji Aktualizuj automatyczną nazwę sprawdzić poprawność tworzonej nazwy 2

304/4CV		-	
Dodaj pojazd			×
🚚 Dane podstawowe	🙆 Dane szczegółowe	🧭 Karta EXPON	
Nazwa własna Kryptonim Numer operacyjny	WII VW Transp	(ROBUS VW Transporter	
Ilość 1 ↔	Katalog ► Sam Nazwa Samochody o	ochody 🕨 Samochody specjalne	1
Samochody	Samochody of	do przewozu osób	
Przyczepy (naczepy)	Samochody v	vężowe	
Kontenery ratownicze	Samochody o	oświetleniowe	
Śmigłowce Brak poprawnego przypisania do ł	Catalogu sił i środk Oznakowany Ilość przewoże	masa całkowita 3200 🛟 [kg] V onych osób poza obsadą 6 🛟 [szt	.]
		Tapisz 😢 Zamk	nij

Rys. 5 Dodawanie nowego pojazdu zakładka Dane podstawowe

f) Uzupełnić możliwie najdokładniej dane pojazdu w zakładce Dane szczegółowe (patrz Rys.8)

Dodaj pojazd	WVIA70V	_	X
🔜 Dane podstawowe	🙋 Dane szczegółowe	🧭 Karta EXPON	
Miejsce przechowywania Indeks/numer inwentarzowy Numer świadectwa dopuszczenia Przegląd do Ubezpieczenie do	dd-mm-rrrr 🔻		
Maksymalna ilość w załodze Ilość środka pianotwórczego Ilość proszku gaśniczego Pojemność zbiornika wodnego Opis autopompy Opis	0   +   Masa cai     0   +   [1]   Moc siln     0   +   [kg]   Rodzaj n     0   +   [I]   Produce     0   +   [I]	Ikowita 0 ‡ [kg] ika [kW] lapędu [nieznany] • nt podwozia dukcji a	
		📆 Zapisz	😢 Zamknij

Rys. 6 Dodawanie nowego pojazdu zakładka Dane szczegółowe

g) Uzupełnić możliwie najdokładniej dane pojazdu w zakładce Karta EXPON (patrz Rys.9)

odaj pojaz	d							
평 Dane podstawowe		🙆 Dane	szczegóło	we	📝 Karta EX	PON		
Ir wew. EXPON				Typ na	dwozia	[nieznany]	Ŧ	]
lr rejestracyjny				Oznacz	enie sam.			]
od operacji	W		•	Symbol	rodzaju	[nieznany]	-	]
1arka podwozia				Symbol	odmiany			]
yp podwozia				Typ silr	iika			]
lodel podwozia				Nr silni	ka			]
lr podwozia				Parame	try			
ok produkcji podwozia		* *		Przezna	czenie pojazdu	[nieznany]	•	]
roducent nadwozia				Data wi eksploa	prowadzenia do tacji	dd-mm-rm	•	
						Zapisz	😢 Zamkn	ij

Rys. 7 Zakładka Karta EXPON okna Dodaj pojazd

h) Zakończyć proces dodawania nowego pojazdu przyciskając przycisk Zapisz.

Nowy pojazd widoczny jest na liście pojazdów jednostki OSP.

Szablony nazw automatycznych są ustalone i skonfigurowane zgodnie z metodologią przyjętą dla systemu SWD-ST wykorzystywanego w PSP. Stworzone zostały w celu usystematyzowania nazewnictwa na wszystkich szczeblach straży. Do nazwy automatycznej mamy możliwość dodania dowolnego opisu własnego w polu Nazwa własna.



## 5.2 Dodawanie sprzętu ratowniczego

- Funkcja *Dodaj sprzęt ratowniczy* dostępna z menu edycji zakładki *Pojazdy i sprzęt*.

Aby dodać nowy pojazd do jednostki OSP należy:

- a) Będąc na zakładce Pojazdy i sprzęt użyć funkcji Dodaj sprzęt ratowniczy
- b) Określić przypisanie do katalogu sił i środków korzystając z tabeli katalogu 🛈 (patrz Rys.10)
- c) Uzupełnić parametry zdefiniowane dla wybranej pozycji katalogu sił i środków 🛈
- d) Uzupełnić nazwę własną sprzętu ratowniczego 2 (patrz Rys.10)
- e) Przy użyciu funkcji Aktualizuj automatyczną nazwę sprawdzić poprawność tworzonej nazwy 2

ሳ Dane podstawowe	Q Dane szczegółowe
Nazwa 🔹 🛁 🛁 Nazwa własna 📃	Motopompa przenośna – 50 dm3/min Yamaha ZT-50 Yamaha ZT-50
Numer operacyjny	
atalog	Katalog ► Sprzęt gaśniczy ► Pompy pożarnicze
Nazwa	Nazwa
Sprzet gaśniczy	Motopompy pływające
Sprzet ratowniczy	Motopompy pływające do wody zanieczyszczonej
	Motopompy przenośne
	Motopompy przewoźne
Brak poprawnego przypisania do	Katalogu sil Wydajność przy ciśnieniu nominalnym 50 🛟 [dm3/min]

Rys. 8 Dodawanie nowego sprzętu ratowniczego zakładka dane podstawowe

f) Uzupełnić możliwie najdokładniej dane sprzętu ratowniczego w zakładce *Dane szczegółowe* (patrz Rys.11)



		1000401	
Do	odaj sprzęt rato	wniczy	×
	⁄ Dane podstawowe	🔯 Dane szczegółowe	
N Ir P N T T P N N N N N N N N N N	fiejsce przechowywania odeks/numer inwentarzowy roducent farka yp arametry ok produkcji fasa całkowita Ir rejestracyjny Ir silnika Ir seryjny ata kolejnego przeglądu Ir świadectwa dopuszczenia	[] [_] [	
		📆 Zapisz 🛛 😣 Zamknij	

Rys. 9 Dodawanie nowego sprzętu ratowniczego zakładka dane szczegółowe

g) Zakończyć proces dodawania nowego pojazdu przyciskając przycisk Zapisz

Nowy sprzęt ratowniczy widoczny jest na liście sprzętu jednostki OSP.

#### 5.3 Dodawanie sprzętu logistycznego

- Funkcja Dodaj sprzęt logistyczny dostępna z menu edycji zakładki Pojazdy i sprzęt.

Aby dodać nowy sprzęt logistyczny do jednostki OSP należy:

- a) Będąc na zakładce Pojazdy i sprzęt użyć funkcji Dodaj sprzęt logistyczny
- b) Określić przypisanie do katalogu sił i środków korzystając z tabeli katalogu 🛈 (patrz Rys.12)
- c) Uzupełnić parametry zdefiniowane dla wybranej pozycji katalogu sił i środków 🛈
- d) Uzupełnić nazwę własną nowego pojazdu 2 (patrz Rys.12)
- e) Przy użyciu funkcji Aktualizuj automatyczną nazwę sprawdzić poprawność tworzonej nazwy 2

I



		1.11.1	14(1)		
Dodaj sprz	zęt logistyc	zny			×
💰 Dane podstav	wowe 🔯 Dar	ne szczegółowe			
Nazwa	*	Nai	niot Beskidy 4		
Nazwa własna Numer operacyjny		Beskidy 4			
Ilość 1 Katalog	Ŧ	Katalog			-1
Nazwa		Nazwa			$\overline{\mathbf{O}}$
Namioty		Namioty			
Nagrzewnice powiet	za	Nagrzewnice powietr	za		
Łóżka polowe		Łóżka polowe			
kuchnie polowe		kuchnie polowe			
Konstrukcja namiotu Ilość osób Miejsce składowania	Stelażowy 0 ‡ [szt.] kontener	Konstrukcja namiotu Ilość osób Miejsce składowania	Stelażowy 4 ‡ [szt.] magazyn	▼ ▼	
-		L	🗑 Zapisz	😢 Zamk	nij

Rys. 10 Dodawanie nowego sprzętu logistycznego zakładka Dane podstawowe

f) Uzupełnić możliwie najdokładniej dane sprzętu ratowniczego w zakładce *Dane szczegółowe* (patrz Rys.13)

gistyczny	$\times$
🙋. Dane szczegółowe	
[ [kg] 2015 ↓ dd-mm-mrr ▼	
	Gistyczny      © Dane szczegółowe       (kg)     2015     (d-mm-mrr       (kg)       (kg)     (kg)       (kg)     (kg)      (kg)      (kg)

Rys. 11 Dodawanie nowego sprzętu logistycznego zakładka Dane szczegółowe

g) Zakończyć proces dodawania nowego pojazdu przyciskając przycisk Zapisz.

Nowy sprzęt ratowniczy widoczny jest na liście sprzętu jednostki OSP.



#### 5.4 Usuwanie sprzętu

Funkcja *Usuń zaznaczony sprzęt* dostępna jest z menu edycji zakładki Pojazdy i sprzęt. Aktywność przycisku uzależniona jest od stanu, w jakim znajduje się zaznaczona pozycja sprzętowa. Usuwać możemy pojazdy, sprzęt ratowniczy i logistyczny który:

- Nie znajduje się w akcji
- Nie jest wycofany

Aby usunąć element z jednostki OSP należy:

- a) Zaznaczyć na liście usuwany element
- b) Użyć funkcji Usuń zaznaczony
- c) Wybrać przyczynę wycofania z listy rozwijanej (wartość katalogowa)
- d) Wprowadzić opisową przyczynę usunięcia (pole tekstowe)
- e) Wybierz osobą zlecającą usunięcie, z listy rozwijanej zawierającej członków danej OSP
- f) Potwierdź decyzje o usunięciu wciskając przycisk Usuń

Usuwanie: Śmigłowiec partolowy Dronn II $ imes$					
Data usuniecia	23-02-2015 🔹 14:51 🗘				
Przyczyna usunięcia	Awaria autopompy 👻				
Opis przyczyny usunięcia					
Osoba zlecająca usunięcie	Kowalska Aneta 👻				
	🗒 Usuń 😵 Zamknij				

Rys. 12 Okno usuwania elementu Bazy sił i środków

#### 5.5 Wycofanie sprzętu

Funkcja *Wycofaj zaznaczony sprzęt* dostępna jest z menu edycji zakładki *Pojazdy i sprzęt*. Aktywność przycisku uzależniona jest od stanu, w jakim znajduje się zaznaczona pozycja sprzętowa. Wycofywać możemy pojazdy, sprzęt ratowniczy i logistyczny, który:

- Nie jest aktualnie wycofany
- Nie znajduje się w akcji

Aby wycofać pojazd lub sprzęt z podziału bojowego jednostki OSP należy:

- a) Zaznaczyć na liście pojazdów lub sprzętu wycofywany element
- b) Użyć funkcji Wycofaj zaznaczony
- c) Wybrać przyczynę wycofania z listy rozwijanej (wartość katalogowa)
- d) Wprowadzić opisową przyczynę wycofania (pole tekstowe)
- e) Określić datę przypuszczalnego zakończenia naprawy
- f) Wprowadzić opis dla przypuszczalnego czasu zakończenia naprawy (pole tekstowe)
- g) Wybrać osobą zlecającą wycofanie, z listy rozwijanej zawierającej członków danej OSP
- h) Potwierdzić decyzje o wycofaniu wciskając przycisk Wycofaj



Wycofanie: Skuter śnieżny Yamaha 750GR ×					
Data wycofania	23-02-2015 🔹 14:57 🔹				
Przyczyna wycofania	Awaria autopompy 👻				
Opis przyczyny wycofania					
Przypuszczalne zakończenie naprawy	23-02-2015 🔹				
Przypuszczalne zakończenie naprawy - opis					
Osoba zlecająca wycofanie	Kowalska Aneta 👻				
	関 Wycofaj 🛛 😢 Zamknij				

Rys. 13 Okno wycofywania elementu Bazy sił i środków

Od momentu wycofania element prezentowany jest na liście z poprzedzającą go ikonką 🗮 i tak pozostanie tak do momentu wykonania przez użytkownika OSP przywrócenia z wycofania.

#### 5.6 Przywracanie z wycofania sprzętu

Funkcja *Przywróć zaznaczony sprzęt* dostępna jest z menu edycji zakładki *Pojazdy i sprzęt*. Przycisk funkcji aktywny jest tylko dla elementów które aktualnie są wycofane. Aby przywrócić z wycofania sprzęt należy:

- a) Zaznaczyć na liście pojazdów lub sprzętu wycofany element
- b) Użyć przycisku funkcji Przywróć zaznaczony
- c) Wybrać datę powrotu z wycofania (domyślnie ustawia się aktualna)
- d) Wybrać osobę zlecającą powrót z wycofania, z listy rozwijanej zawierającej członków danej OSP
- e) Potwierdzić decyzje o powróceniu z wycofania wciskając przycisk Przywróć

Przywrócenie z wycofania: Skuter śnieżny Yamaha 750GR ×						
Data powrotu	23-02-2015 🔹 15:00 🗘					
Osoba zlecająca powrót	Kowalska Aneta 🗸					
	Przywróć 🛛 🔀 Zamknij					

Rys. 14 Okno przywracania z wycofania elementu Bazy sił i środków

#### 6 Zakładka Strażacy

Zakładka *Strażacy* zawiera listę strażaków jednostki OSP i służy do zarządzania stanem osobowym jednostki OSP. Do dyspozycji mamy funkcje dodawania, modyfikowania i usuwania osób. Możemy także:

- dodawać, modyfikować i usuwać badania okresowe strażaków
- zarządzać przeszkoleniami osób
- zawieszać i przywracać działalność strażaka w jednostce
- określać rodzaj członkostwa i przynależność do JOT (jednostka operacyjno-techniczna)

Zakładka podzielona jest na cztery sekcje (patrz Rys.17):

Hapa Pojazdy i	sprzęt Strażacy Wyjazdy Alarmy	Notatki Galeria	Ustawienia	e-Remiza e-Remiza StrażakOSM	wna do 01-08-2017	💽 14:39 🙎 Jan Kowalski 🗢
Menu edycji     ①       ▲ Dodaj     ▲       ▲ Edytuj     ▲       ▲ Usuń     ▲       ▲ Zawieszenie działałaności     ▲       ▲ Przywróć     ●       ● Przywróć     ●       ■ Przeszkolenia     2       Inne     2       ■ Edytuj listę strazaków     ●       ● Odświez     ●	Wszyscy         JOT         Czynny         Wsp           Nazwisko imie         A           Image: Construction of the second structure of structure o	Badania okresowe           Badania okresowe           Image: State of the	MDP Brax S Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Przeszkolenia Strażacy Strażacy Strażacy Przeszkolenia Strażacy Strażacy Strażacy Strażacy Strażacy Strażacy Przeszkolenia Strażacy Stra	3	Data urodzenia Grupa krwi Nr. konta Zatrudniony © Osoby © Strażacy OSP	Dane szczegółowe         4           20-04-1992         A1 Rh-           A1 Rh-         Nie
	Lewandowska Stanisława Nowak Jan Pancerz Mariusz Pomper Artur	04-04-2019         24-07-2018         15-03-2020         0         01-03-2020		-	<ul> <li>→ Da</li> <li>→ Przes</li> <li>→ Zgoda na p</li> <li>→</li> </ul>	ne adresowe i kontaktowe zkolenia / badania okresowe Języki obce orzetwarzanie danych osobowych Dostęp do systemu

#### Rys. 15 Zakładka Strażacy

Menu edycji. Sekcja w której dostępne są przyciski funkcji edycyjnych których możemy użyć w kontekście zaznaczonej osoby z listy sekcji numer <sup>3</sup>. Działanie poszczególnych funkcji i ich zastosowanie opisane są w następnych podrozdziałach.

<sup>(2)</sup> Menu Inne. W której znajdują się funkcje generowania zestawienia strażaków i przycisk odśwież dla widoku listy strażaków.

<sup>(3)</sup> Strażacy. Lista Strażaków będących członkami OSP. Dodatkowo w kolumnach mamy prezentowany dla każdego ze strażaków:

- czy posiada on badania okresowe, wraz z terminem ich ważności
- listę przeszkoleń strażaka w postaci ikon z opisem pojawiającym się po najechaniu na ikonę

Przy imieniu i nazwisku strażaka prezentowana jest dodatkowo ikona 🦱 , jeżeli spełnia on warunki przynależności do JOT (jednostka operacyjno-techniczna) czyli:

- posiada odpowiednie przeszkolenie (lub zestaw przeszkoleń)
- posiada aktualne badanie okresowe
- Jest w wieku 18 do 65 lat

<sup>(4)</sup> Dane szczegółowe. Prezentacja w kilku rozwijanych częściach wszystkich szczegółowych danych zgromadzonych w systemie e-Remiza o konkretnym strażaku OSP t/j:

- Dane szczegółowe (data urodzenia, grupa krwi, opis, tytuł naukowy)
- Dane adresowe i kontaktowe (miejsce zamieszkania, numery telefonów)
- Przeszkolenia i badania
- Języki obce (znajomość języków obcych i jej poziom wg kryteriów PSP)
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (status i data zgody),
- Katalog sił i środków (przypisanie do katalogu sił i środków)

e-Remiza

Warunkiem koniecznym zapisania pełnych danych jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez właściciela tych danych. Jeżeli taka zgoda nie zostanie wyrażona dostępne są tylko pola Imię Nazwisko i Kryptonim. **Usunięcie zgody (cofnięcie wcześniejszej zgody)** powoduje usunięcie pozostałych danych osobowych.

<sup>(5)</sup> Sekcja, która umożliwia filtrowanie strażaków według rodzaju członkostwa. Do wyboru mamy filtry:

- Wszyscy, prezentuje pełną listę osób bez filtrowania opcja domyślna
- JOT
- Czynny
- Wspierający
- Honorowy
- MDP

2

• Brak, strażacy bez cechy JOT

#### 6.1 Dodawanie strażaka

Funkcja Dodaj służy do dodawania nowego strażaka do listy strażaków jednostki OSP.

Aby dodać nowego strażaka należy:

- a) Użyć przycisku funkcji Dodaj z Menu edycji
- b) Wprowadzić dane dodawanej osoby (minimalnie wymagane są imię i nazwisko) (patrz Rys.18)
- c) Zatwierdzić wprowadzone dane przyciskiem Zapisz

Nowa osoba widoczna jest na liście sprzętu jednostki OSP.

Ważne jest to by wprowadzone dane były możliwie jak najpełniejszje. Wprowadzenie danych poza imieniem i nazwiskiem wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

🛔 Dane podstawo	owe-	r 🛎	Członkostwo —			- 🔯 Języki ———			
mię Nazwisko		G	rupa	[brak członkostwa]	•	Angielski Język	- F	1 🔹 🕜	<b>o</b> ności
lod strażaka topień	[nieznany]	- 6	Dane adresowe i	kontaktowe					
ryptonim		E	-mail						
lytuł naukowy	[nieznany]	- N	Aiejscowość						
Grupa krwi	[nieznany]	-	Jlica						
Data urodzenia	dd-mm-mr	- N	Vr domu						
diejsce urodzenia mię ojca		•	Nr lokalu						
PESEL		1	Vr piętra	÷					
Złonek OSP od	dd-mm-mr	- P	liętro			- 📝 Zgoda na prz	etwarzanie	danych osobov	wych-
Dpis		т	elefon			Wyraził zgodę na osobowych	przetwarza	nie danych	<b>~</b>
		T	elefon komórkowy			Data zgody Źródło danych	26-04-20	17	•
Numer konta dla ro	zliczenia ekwiwalentu 		Alarmowanie —			osobowych			
atrudniony		Т	elefon alarmowy						

Rys. 16 Ekran dodawania nowego strażaka



#### 6.2 Usuwanie strażaka

Funkcja Usuń służy do usuwania osób z listy strażaków jednostki OSP.

Aby usunąć osobę należy:

2

- Wybrać i zaznaczyć na liście strażaków osobę przeznaczoną do usunięcia
- Użyć funkcję Usuń z Menu edycji,
- Określić datę usunięcia w polu Data usunięcia (patrz Rys.19)
- Wybrać z listy rozwijanej przyczynę usunięcia,
- Wpisać opis przyczyny usunięcia (pole tekstowe),
- Wybrać osobę zlecającą usunięcie z listy strażaków jednostki OSP,
- Zatwierdzić decyzję przyciskając przycisk funkcji Zapisz

Usuwanie: Testowy Cezary						
Data usunięcia	24-02-2015 👻 09:22 💃					
Przyczyna usunięcia	Urlop wypoczynkowy 👻					
Opis przyczyny usunięcia						
Osoba zlecająca usunięcie	Testowy Adam 👻					
	🗑 Usuń 😢 Zamknij					

Rys. 17 Okno usuwania osoby z bazy strażaków OSP

Uwaga usunięcie strażaka jest operacją nieodwracalną.

#### 6.3 Edycja członkostwa

Funkcja pozwalająca zarządzać parametrem przynależności do JOT (jednostka operacyjnotechniczna). Aby możliwe było przypisanie do JOT strażak musi spełniać trzy warunki:

- Posiadać aktualne badania okresowe
- posiada odpowiednie przeszkolenie (lub zestaw przeszkoleń)
- Posiada wpisaną datę urodzenia i wiek strażaka wyliczony na jej podstawie mieści się w przedziale od 18 do 65 lat

Aby przypisać strażaka do JOT należy:

- a) Wybrać i zaznaczyć na liście strażaków właściwą osobę
- b) Użyć funkcji Edycja członkostwa z Menu edycji
- c) Wybrać grupę JOT do jakiej przynależy strażak (patrz Rys.20)
- d) Zaznaczyć flagę JOT
- e) Zatwierdzić decyzję przyciskając przycisk funkcji Zapisz



Edycja czło	nkostwa: G	aweł Dariusz ×
	Grupa Czynny	•
	TOL 🗌	
	📳 Zapisz	😢 Zamknij

Rys. 20 Okno edycji członkostwa strażaka

#### 6.4 Edycja badań okresowych

Funkcja *Edytuj badania okresowe* pozwala uzupełnienie i przechowywanie w systemie e-Remiza informacji o badaniach okresowych, którym podlegają strażacy OSP. Możemy tu określić termin wykonania badania i wygaśnięcia ważności badania.

Aby dodać lub edytować badania okresowe należy:

- a) Wybrać i zaznaczyć na liście osobę, której będą modyfikowane lub dodawane badania okresowe
- b) Użyć funkcji Edytuj badania okresowe z Menu edycji
- c) Wybrać datę wykonania badania okresowego (patrz Rys.21)
- d) Wybrać datę ważności badania
- e) Potwierdzić wprowadzone dane przyciskiem Zapisz

Edycja badań ok	resowych dla: Testowy Cezar	y ×
Data wykonania Data ważności	dd-mm-mm	•
	🕎 Zapisz 😢 Zamknij	

Rys. 21 Okno dodawania, edycji badań okresowych

Data ważności badania prezentowana jest na liście strażaków w kolumnie Badania okresowe.

Strażacy OSP, którzy nie posiadają badań okresowych lub minął termin ważności tych badań nie posiadają w kolumnie Badania okresowe żadnych ikon ani dat. Osoby takie nie są dostępne na listach przy wyborze obsad pojazdów będących w akcji. Patrz rozdział 7.2 Edycja obsad osobowych.

#### 6.5 Edycja danych o przeszkoleniach

Funkcja *Przeszkolenia* pozwala na zarządzanie danymi o posiadanych przez strażaków OSP przeszkoleniach. Możemy tutaj określić rodzaj szkolenia jego datę ukończenia i datę ważności.

Aby dodać lub edytować przeszkolenia należy:

- a) Wybrać i zaznaczyć na liście osobę, której będą modyfikowane lub dodawane przeszkolenia
- b) Użyć funkcji Przeszkolenia z Menu edycji
- c) Zaznaczyć flagę pole wybory przy dodawanym lub edytowanym przeszkoleniu (patrz Rys. 22)
- d) Wybrać datę ukończenia przeszkolenia, opcjonalnie numer certyfikatu i dane organu wydającego
- e) Potwierdzić wprowadzone dane przyciskiem Zmień



#### f) Przejść do edycji kolejnego przeszkolenia lub zapisać zmiany przyciskiem Zapisz

reszkolenie		Data ukończenia	Data ważności	Numer		Organ wydający	
kolenie obsługi sprzętu ochrony dróg oddechowych							
kolenie strażaków ratowników OSP część l		10-03-2017	Ważne bezterminowo				
zkolenie strażaków ratowników OSP część II	D	Estatesia deseté	u menusiké OSB a	mark 1	<b>2</b> 10.02.2012	Waine	
zkolenie strażaków ratowników OSP kurs jednolity	1	SERVICINE STREAKO	w factownikow (75P (	adjak 1	10-03-2011	bezterminowo	
zkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP (po 2015)		Ukończony Dat	a ukończenia -03-2017	Data wazności     Watne bezterminowo	Numer 0	irgan wydający 😽 Zmień 🛛 🗮 An	ıluj
izkolenie strażaków ratowników OSP w komorze dymowej							
izkolenie z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy wg rozporządzenia MSWiA oraz MON							
igzamin potwierdzający uprawnienia w zakresie kwalifikowanej pierwszej somocy wg rozporządzenia MSWiA oraz MON							
zkolenie kierowców konserwatorów sprzętu ratowniczego OSP							
zkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków ratowników OSP							
izkolenie strażaków ratowników OSP z zakresu działań przeciwpowodziowych praz ratownictwa na wodach							
izkolenie dowódców OSP							
izkolenie naczelników OSP							
zkolenie komendantów gminnych Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP							
izkolenie szeregowców OSP (przed 11.05.2006)							
izkolenie dowódców OSP (przed 11.05.2006)							
zkolenie naczelników OSP (przed 11.05.2006)							
zkolenie operatorów sprzętu OSP (przed 11.05.2006)							

#### Rys. 22 Ekran dodawania, edycji przeszkoleń

Przeszkolenia danego strażaka prezentowane są w formie ikonek w kolumnie *Przeszkolenia* na liście strażaków (patrz Rys.17 -2). Tabela Tab. 1 prezentuje dostępne w systemie e-Remiza przeszkolenia oraz ikonki którymi są prezentowane na liście strażaków.

		-Szkolenie strażaków ratowników OSP cz.1 i cz.2 lub				
		-Szkolenie szeregowców OSP (przed 11.05.2006)				
. 📐	Szkolenie strażaków	lub				
<b>8</b>	ratowników	-Szkolenie strażaków ratowników OSP kurs jednolity				
		lub				
		-Szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP				
		(po 2015)				
	Szkolonio strażaków	-Szkolenie strażaków ratowników OSP cz.1				
<u>&gt;&gt;</u>	szkületile strazakow	lub				
-	Talowiikow	<ul> <li>Szkolenie strażaków ratowników OSP cz.2</li> </ul>				
		-Szkolenie z zakresu kwalifikowanej pierwszej				
		pomocy wg rozporządzenia MSWiA oraz MON				
		lub				
	Kwalifikowana	-Egzamin potwierdzający uprawnienia w zakresie				
	pierwsza pomoc	kwalifikowanej pierwszej pomocy wg				
		rozporządzenia MSWiA oraz MON				
		lub				
		Przeszkolenie Ratownik medyczny				
		Szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla				
	Deteursisture	strażaków ratowników OSP				
7. <b>*</b> >	Ratownictwo	lub				
	tecnniczne	Szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP				
		(po 2105)				



	SP z zakresu				
działań przeciwpowodziowych oraz r	atownictwa na				
wodach					
Szkolenie Lub					
przeciwpowodziowe Szkolenie w zakresie ratownictwa	a wodnego				
Lub					
Szkolenie podstawowe strażaków ra	towników OSP				
(po 2015)					
Szkolenie kierowców konserwato	rów sprzętu				
ratowniczego OSP					
kierowca konserwator lub					
Szkolenie operatorów sprzętu C	SP (przed				
11.05.2006)					
-Szkolenie strażaków OSP w komo	ze dymowej				
Komora dymowa -Szkolenie obsługi sprzętu ochr	ony dróg				
oddechowych					
Szkolenie dowódców OS	SP				
Kurs dowódców lub					
Szkolenie dowódców OSP (przed 1	11.05.2006)				
Szkolenie naczelników O	SP				
Kurs naczelników lub					
Szkolenie naczelników OSP(przed	11.05.2006)				
<b>G</b> Kurskomendentéu. Cakalania komendentéu, aminau	ah Zuria-lur				
Kurs komendantow Szkolenie komendantow gminnye	CN ZWIĄZKU				
gminnych Ochotniczych Strazy Pozamy	ICH RP				
Szkolenie w zakresie eksploataci	i obsługij				
Szkolenie podnośniki konserwacji samochodów z pod	nośnikiem				
III         Szkolenie w zakresie         Szkolenie w zakresie ratownictwa c	hemicznego i				
ratownictwa chem-eko ekologicznego	ekologicznego				
Szkolenie –					
przyjmowanie Szkolenie z zakresu przyjmowania ś	Szkolenie z zakresu przyjmowania śmigłowca LPR				
śmigłowca LPR					
Szkolenie GPR Szkolenie dla grup poszukiwawczo-	ratowniczych				
Szkolenie z					
ratownictwa Szkolenie z zakresu ratownictwa wy	sokościowego				
wysokościowego					
	:				
Szkolenie drabiny	i, obsiugi i				
konserwacji samocnodow z drabiną	mechaniczną				
Kierowca pojazdow Kierowca pojazdów uprzywilejo	wanych C				
Kurs sternika motorowodr	iego				
Kurs sternika Lub	-				
Kurs stermotorzysty żeglugi śró	dlądowej				



Tab. 1 Przeszkolenia strażaków OSP

# 7 Zakładka Wyjazdy

Zakładka *Wyjazdy* umożliwia użytkownikowi systemu e-Remiza ewidencjonowanie i zarządzanie zdarzeniami, w których uczestniczyła jednostka OSP. Dostępne są tu także funkcje umożliwiające tworzenie dokumentacji do zdarzeń, takich jak:

- meldunek zgodny z meldunkiem EWID ze zdarzeń PSP
- ekwiwalent za działania ratownicze

Dla zdarzeń wpisanych do systemu, e-Remiza oferuje możliwość:

- Edycji strażaków biorących udział w zdarzeniu (na samochodzie OSP lub przybyłych indywidualnie)
- Edycji czasów udziału w zdarzeniach pojazdów i osób
- Tworzenia szkiców meldunków w formacie zgodnym z meldunkami PSP
- Generowania wniosków o wypłatę ekwiwalentu za udział w działaniach OSP

Zakładka Wyjazdy podzielona jest na trzy sekcje (patrz Rys. 22):

🌇 Rejestr wyjazdów   e-Remiza 🛛 🗙	+											- 0
https://er.abakus.net.pl/OSP.UI.EF	REMIZA/rejestr-wyjazdo	ow/0						▼ C <sup>e</sup> Q, Sz	ukaj		☆ 自 ♣ 余 🧿	4 💁 😕 i
Mapa Pojazdy i sprz	eęt Strażacy Wyjaz	zdy Alarm	y Not	atki Galeria U	<b>K</b> stawienia					<ul> <li>Ø AbakusOSM</li> <li>Terminal-ST</li> <li>StrażakOSM</li> </ul>	OSP JAWORZE	🧕 Jan Nowak 👳
Zdarzenia	🖽 Ostatnie: 5 🔹	zdarzeń (	🕥 Ostat	nia doba 🛛 🕙 Os	tatni tydzień	🕙 Ostatni mi	esiąc 🧕 🧕	Jakres czasu		2	)	
Nowe zdarzenie					Lista zd	larzeń				$\cup$	<ul> <li>Szczegóły zdarzenia</li> </ul>	(3
🍃 Edytuj zdarzenie	Czas rozpoczęcia	Rodzaj	Miejso	e zdarzenia	Obiekt		Meldunek	Numer meldu	nku	Siły i środki	Data rozpoczęcia	13-03-2015 15:31
Ovspozycie	25-03-2015 14:07	р	Bielske	o-Biała Działowa, 8a			1			1/0	Nazwa rodzaju	Miejscowe zagrożenie
Dodaj dyspozycję	16.02.2016.12.10	0	1							0/0	Miejsce	Jasienica, Cieszyńska, 230
Usuń dyspozycję Edycja czasów operacyjnych	13-03-2015 15:31	MZ	Jasieni	ica Cieszyńska, 230						1/1	Współrzędne zdarzenia	00° 00' 00,00"N 00° 00' 00,00"E
Edycja obsad osobowych	Nazwa		.▲ R	odzaj bsis	Kryptonim	Obsad	a Cz	as wyjazdu	Czas po	wrotu		
Utwórz meldunek	GBA 2,5/16 STAR		P	ojazd	SF 432-12	1	13-	03-2015 15:41	13-03-2	015 16:11		
kwiwalent												
Za działanie ratownicze												
nne												
🖇 Odśwież												
											<ul> <li>Dyspozycje w zdarzeniu (1</li> </ul>	)
				e-Remiza v1.2.	1.7 Copyright ©	Abakus System	y Teleinfor	matyczne Sp. z o	.0.			Por

Rys. 22 Zakładka Rejestr wyjazdów





① Operacje możliwe do wykonania dla zdarzeń. Sekcja zawiera funkcje których dostępność uzależniona jest od tego czy w sekcji ② mamy zaznaczone zdarzenie, czy dyspozycję w zdarzeniu, oraz od ich parametrów. Mamy następujące funkcje:

- Nowe zdarzenie możliwość tworzenia nowych zdarzeń
- *Edytuj zdarzenie* możliwość edycji karty zdarzenia zaznaczonego na liście <sup>2</sup> zdarzenia lub zdarzenia, w którym bierze udział zaznaczony pojazd
- Usuń zdarzenie umożliwia usuwanie zdarzeń
- Dodaj dyspozycję dodawanie dyspozycji (pojazd lub osoba) do zdarzenia
- Usuń dyspozycję usuwanie dyspozycji ze zdarzenia
- Edycja czasów operacyjnych opcja dostępna po zaznaczeniu pojazdu lub osoby biorącej udział w zdarzeniu indywidualnie (nie w obsadzie pojazdu OSP), umożliwia edycję czasów operacyjnych tego pojazdu lub osoby w konkretnym zdarzeniu (tj. np. wyjazd, przybycie na miejsce itd.) (patrz rozdział 7.3 Edycja czasów operacyjnych)
- *Edycja obsad osobowych* możliwość przypisywania strażaków do obsad pojazdów (patrz rozdział 7.2 Edycja obsad osobowych)
- Utwórz meldunek tworzenie meldunków ze zdarzeń (według wzoru PSP)
- Podgląd/Edycja meldunku podgląd lub edycja istniejącego meldunku (patrz rozdział 7.6 Tworzenie i edycja meldunku)
- Druk do PDF zapisanie meldunku w formacie PDF
- Wyślij meldunek wysyłanie meldunku na zdefiniowany dla jednostki adres email
- *Ekwiwalent za działania ratownicze* umożliwia wygenerowanie dokumentów (patrz rozdział 7.7 Wnioski o ekwiwalent za działania ratownicze)

<sup>(2)</sup> Lista zdarzeń. Sekcja prezentuje lista zdarzeń wpisanych dla jednostki OSP w zadanym okresie czasu (do dyspozycją opcje: ostatnich X zdarzeń, ostatnia doba, ostatni tydzień, ostatni miesiąć lub dowolnie ustawiany zakres czasu).

Dane prezentowane o zdarzeniach:

- Czas rozpoczęcia
- Rodzaj zdarzenia
- Miejsce zdarzenia
- Obiekt
- *Meldunek* określenie czy takowy został dla zdarzenia stworzony
- Numer meldunku
- Siły i środki ilość zadysponowanych pojazdów wraz z obsadami w formie Zadysponowane pojazdy OSP/Suma strażaków w obsadzie pojazdów z jednostki OSP + Zadysponowane pojazdy z pozostałych jednostek/Suma strażaków w obsadzie pojazdów z pozostałych jednostek)

<sup>③</sup> Szczegóły zdarzenia. Sekcja prezentuje szczegóły zdarzenia aktualnie zaznaczonego na liście zdarzeń:

- Data rozpoczęcia
- Nazwa rodzaju nazwa rodzaju zdarzenia



- Miejsce adres zdarzenia
- Opis tekstowy opis zdarzenia
- Współrzędne zdarzenia współrzędne geograficzne zdarzenia
- Dyspozycje w zdarzeniu zestaw danych o udziale konkretnych pojazdów i osób w zdarzeniu

## 7.1 Tworzenie nowego zdarzenia

Funkcja *Nowe zdarzenie* umożliwia zapisanie zdarzenia w systemie e-Remiza. System umożliwia ewidencjonowanie trzech rodzajów zdarzeń. Takich jak pożar, miejscowe zagrożenie i ćwiczenia.

Skrót	Rodzaj zdarzenia	Meldunek
Р	Pożar	ТАК
MZ	Miejscowe zagrożenie	ТАК
CW	Ćwiczenia	NIE
AF	Alarm fałszywy	ТАК
ZR	Zabezpieczenie rejonu	NIE
	<b>T</b>   0 0   1   /	

Tab. 2 Rodzaje zdarzeń

#### Ekran zdarzenia składa się z pięciu sekcji (patrz Rys. 23)

Nowe zdarz Czas [data/godzina]	enie				
Rozpoznania/rozpoczęcia	09-05-2017 - 07:59	* *			U U
Lokalizacji Zakończenia zdarzenia	dd-mm-mr	• 4			
– Lokalizacja –					<u> </u>
Gmina woj. MAZO Miejscowość	WIECKIE/pow. Warszawa/	gm. Warszawa Część m	iejscowości		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu		
Obiekt	Pikietaż drogi	Piętro	Opis piętra		
Długość geograficzna Rodzaj zdarzenia • Pożar 🔿 Miejscowe	Szeroko zagrożenie 🔿 Ćwiczenia	ść geograficzna	🚥		<u>(3)</u> (4)
Informacje dodatkowe Numer zdarzenia Opis zdarzenia					5
				🕎 Zapisz	😢 Zamknij

#### Rys. 23 Ekran nowego zdarzenia

1 Czas. Sekcja, w której podajemy czasy:

• Rozpoznania/rozpoczęcia zdarzenia



- Lokalizacji zdarzenia
- Zakończenia zdarzenia

<sup>(2)</sup> Lokalizacja. Sekcja, w której określamy lokalizacje zdarzenia – nie ma wymogu wypełniania wszystkich pól. Umożliwia to zapisanie zdarzenia i uzupełnianie ich w dowolnym momencie pracy nad zdarzeniem.

- Gmina
- Miejscowość
- Część miejscowości według podziału administracyjnego kraju TERYT (→ http://goo.gl/sLA8HY)
- Ulica
- Nr domu
- Nr lokalu
- Obiekt
- Piętro
- Opis piętra
- Nr drogi
- Pikietaż drogi

3 Współrzędne. Sekcja, w której mamy możliwość wpisania ręcznie współrzędnych lokalizacji zdarzenia lub wybrania tych współrzędnych na mapie (patrz Rozdział 8.1.1) :

- Długość geograficzna
- Szerokość geograficzna

• Rodzaj zdarzenia. Sekcja jednokrotnego wyboru, gdzie wybieramy rodzaj zdarzenia z trzech dostępnych:

- Pożar
- Miejscowe zagrożenie
- Ćwiczenia
- Alarm fałszywy
- Zabezpieczenie rejonu

(5) Informacje dodatkowe. Pola opisowe nie wymagane do zapisania karty zdarzenia.

- Numer zdarzenia
- Opis zdarzenia

Aby utworzyć nowe zdarzenie należy:

- a) Będąc na zakładce Wyjazdy użyć funkcji Nowe zdarzenie
- b) Uzupełnić możliwie najdokładniej dane zdarzenia
- c) Zapisać nowe zdarzenie przyciskiem *Zapisz*

Zapisane zdarzenie jest prezentowane na liście zdarzeń zakładki Wyjazdy. Po zaznaczeniu takiego

zdarzenia dostępne stają się funkcje Dodaj dyspozycje i WUtwórz meldunek.



8.1.1 Wybór współrzędnych zdarzenia na mapie

Aby określić współrzędne zdarzenia wybierając je z mapy systemu e-Remiza należy:

- a) Na ekranie nowego zdarzenia użyj przycisku 📟 w sekcji <sup>3</sup> Współrzędne (patrz Rys.23),
- b) Na ekranie Wybór lokalizacji z mapy wybrać miejsce zdarzenia i zaznaczyć je klikając w nie jednorazowo myszką miejsce lokalizacji oznaczone zostaje czerwoną chorągiewką (patrz Rys. 24)
- c) Zaakceptować wybór przy pomocy przycisku Wybierz

Wybrane współrzędne skopiowane zostają do karty nowego zdarzenia. W każdym momencie możemy zmodyfikować te dane w ten sam sposób jak opisany powyżej.



Rys. 24 Ekran wyboru lokalizacji z mapy.

#### 7.2 Dodawanie dyspozycji do zdarzenia

Funkcja *Dodaj dyspozycje*. Następnym etapem pracy ze zdarzeniem jest dodanie do niego pojazdów które uczestniczyły w zdarzeniu (patrz Rys. 25).



lowa dyspozycja				>
Poje d Soba	2			
Nazwa	Kryptonim	Numer operacyjny	Numer rejestr	acyjny
GCBA 6/32 JELCZ	SF 329-23	329523		^
				~
			🧇 Wybierz	😢 Zamknij
	Jowa dyspozycja	Image: Second system   Image: Second system	Image: Service of the service of th	Image: Second system       Sobe         Image: Second system       Signal System         Image:



Jako dyspozycja do zdarzenia mogą być dodawane pojazdy <sup>(1)</sup>, lub w szczególnych przypadkach osoby <sup>(2)</sup> (np. gdy przybyły na miejsce zdarzenia własnymi środkami komunikacji).

Aby dodać dyspozycje do zdarzenia należy:

- a) Zaznaczyć wybrane zdarzenie na liście zdarzeń zakładki Wyjazdy
- b) Użyć funkcji Dodaj dyspozycje
- c) Zaznacz pole wyboru przy dodawanym pojeździe
- d) Zatwierdzić wybór przyciskiem Wybierz

#### Lista dyspozycji zawiera tylko pojazdy które aktualnie nie są przypisane do niezakończonego zdarzenia i nie są aktualnie wycofane.

Aby informacje o dyspozycji w zdarzeniu były pełne możemy dopisać pełne czasy operacyjne jak i obsadę osobową dla pojazdu. Edycja czasów operacyjnych i obsad opisane są w kolejnych rozdziałach.

#### 7.3 Usuwanie dyspozycji

Błędnie dodaną do zdarzenia dyspozycje możemy usunąć za pomocą funkcji Usuń dyspozycję.

Aby usunąć dyspozycje należy:

- e) Zaznaczyć wybraną dyspozycje na liście dyspozycji wybranego zdarzenia
- f) Użyć funkcji Usuń dyspozycje
- g) Na ekranie *Usuwanie dyspozycji* (patrz Rys. 26) dyspozycji potwierdzić decyzje przy pomocy przycisku *Usuń*

Usuwanie dy	spozycji	×
Czy na pewno usunąć wybraną	a dyspozycję?	
🕅 Usuń	😢 Zamknij	

Rys. 26 Okno potwierdzenia usuwania dyspozycji.



#### 7.4 Edycja czasów operacyjnych

Funkcja *Edycja czasów operacyjnych* umożliwia modyfikowanie czasów operacyjnych dyspozycji przez użytkowników systemu e-Remiza.

Wykaz czasów operacyjnych występujących w systemie e-Remiza.

Zadysponowanie - czas nadawany automatycznie po zadysponowaniu do zdarzenia, możliwy do edycji.

Wyjazd – czas wyjazdu do zdarzenia, czas możliwy do edycji.

Na miejscu - czas nadawany w momencie przybycia na miejsce zdarzenia, możliwy do edycji.

**Zakończenie działań** - czas nadawany w momencie zakończenia działań na miejscu zdarzenia, możliwy do edycji.

Powrót do bazy - czas nadawany w momencie powrotu do bazy, możliwy do edycji.

**Zakończenie dyspozycji** – jest to czas wypełniany automatycznie przez system e-Remiza w sytuacjach wystąpienia przypadków szczególnych, np. anulowanie wyjazdu, przybycie bez wezwania PSP itp.

#### 7.4.1 Edycja czasów operacyjnych dyspozycji

Aby edytować czasy operacyjne dyspozycji należy:

- a) Wybrać i zaznaczyć na liście zdarzeń, dyspozycje której czasy będziemy edytować
- b) Użyć funkcji *Edycja czasów operacyjnych* otwiera się okno *Edycja czasów operacyjnych dla: "nazwa pojazdu"* (patrz Rys. 27)
- c) Przy pomocy kontrolek daty i godziny ustawić pożądaną wartość czasów
- d) Zatwierdzić edycje czasów za pomocą przycisku funkcji Zapisz

Czasy operacyjne –	częcia zdarzenia 04-0	5-2017 15:0	4 🕱 🛡
Zadysponowanie	04-05-2017 -	15:04	*
Wyjazd	04-05-2017 -	15:14	*
Na miejscu	04-05-2017 -	15:24	*
Zakończenie działań	04-05-2017 -	16:32	*
Powrót do bazy	04-05-2017 -	16:45	*
Czas zakoń	czenia zdarzenia 04-0	05-2017 16:4	15 🕂
Informacje o dyspo: Dyspozycja anulowar	<b>zycji</b> na		ie wyjechał do akcji
Przybył bez wezwania			

Rys. 197 Okno edycji czasów operacyjnych

W dolnej części okna edycji czasów operacyjnych znajduje się sekcja z dodatkowymi informacjami o dyspozycji. W formie flag przedstawione są takie informacje jak:



**Dyspozycja anulowana** - zaznaczenie opcji oznacza, iż zanim siły i środki wyjechały do zdarzenia, została podjęta decyzja o anulowaniu tej dyspozycji (w tej sytuacji można także taką dyspozycję usunąć ze zdarzenia, jednak po usunięciu nie będzie w zdarzeniu informacji o tym, że decyzja o dyspozycji została podjęta).

**Nie wyjechał do akcji** - zaznaczenie opcji oznacza, iż siły i środki dysponowane do zdarzenia nie wyjechały do akcji, opcja umożliwia podanie przyczyny braku wyjazdu dyspozycji.

**Przybyłe bez wezwania** - służy do obsługi pojazdów przybyłych bez wezwania. Po zaznaczeniu czasy zadysponowania i wyjazdu przestają być wymagane, pola się wyłączają i ustawiają zgodnie z wytycznymi i nie ma możliwości ich włączenia.

System pilnuje i nie pozwala zapisywać czasów niechronologicznych. W przypadku próby zapisania takich danych system ostrzega użytkownika o takiej sytuacji (patrz Rys. 28).

Czas rozpo	częcia zdarzenia 04-	05-2017 15:	04 🕅		
Zadysponowanie	04-05-2017 -	15:04	*		
Wyjazd	04-05-2017 -	15:14	÷		
Na miejscu	04-05-2017 -	15:24	÷		
Zakończenie działań	04-05-2017 -	18:32	*		
Powrót do bazy	04-05-2017 -	17:45	-		hronologia
Czas zakoń	czenia zdarzenia 04-	05-2017 17:	45 🕅		
<ul> <li>Informacje o dyspo:</li> <li>Dyspozycja anulowar</li> </ul>	zycji na	1 🗌	vie wyj	echał do akcji	
Przybył bez wezwania	1				

Rys. 208 Okno Edycji czasów operacyjnych, walidacja nieprawidłowych czasów

## 7.5 Edycja obsad osobowych

Funkcja *Edycja obsad osobowych* pozwala na zarządzanie obsadami osobowymi na pojazdach obecnie zadysponowanych do zdarzeń. Obsady osobowe dzielimy na obsady ilościowe i obsady osobowe. Różnica polega na tym, że w obsadzie ilościowej podajemy tylko ilość osób w załodze pojazdu w odróżnieniu od obsady osobowej, gdzie wyznaczamy konkretnego strażaka i funkcje, jaką pełni lub pełnił w obsadzie pojazdu.

#### 7.5.1 Określanie obsady ilościowej dyspozycji

Aby określić obsadę ilościową pojazdu należy:

- a) Wybrać i zaznaczyć na liście dyspozycji, edytowaną dyspozycje
- b) Użyć funkcji Edycja obsad osobowych co otworzy okno Edycja obsad osobowych dla: "nazwa pojazdu" (patrz Rys. 29)



- c) Ustawić ilość osób w załodze w polu *Aktualnie w załodze*: ④ (patrz Rys. 29)
- d) Zatwierdzamy wybór przez użycie przycisku Zapisz

#### 7.5.2 Dodawanie obsady osobowej do dyspozycji

Aby dodać osobę do obsady osobowej pojazdu należy:

- a) Na liście dyspozycji zaznaczyć dyspozycje, dla której będziemy edytować obsadę
- b) Użyć funkcji *Edycja obsad osobowych,* otwiera się okno *Edycja obsad osobowych dla: "nazwa pojazdu"* (patrz Rys. 29)
- c) Z listy rozwijanej 🛈 wybrać funkcję, którą pełni osoba w obsadzie pojazdu
- d) Z listy strażaków jednostki OSP 2 wybrać osobę
- e) Przyciskiem 💶 (patrz Rys.29) przenosimy osobę do obsady pojazdu
- f) Zatwierdź wybór przez użycie przycisku funkcji Zapisz

as wyjazdu: 25	-02-2015 13:30	Czas powrotu do	o bazy: Brak		Aktualnie w załodze:	[osol
unkcja	Osoba	Czas od	Czas do		3 Dowódca	
owódca	Testowy Adam	25-02-2015 13:3	0	Edytuj	Testowy Adam	6
					Testowy Bartosz	۷,
					<b>a-·</b> <i>i</i>	
					<ul> <li></li> <li></li> </ul>	

Rys. 219 Ekran edycji obsady osobowej pojazdu

Aby dodać obsadę osobową do pojazdu będącego aktualnie w akcji dyspozycja musi mieć ustawiony czas wyjazdu. W przeciwnym razie opcja dodawania obsady jest niedostępna.

#### 7.5.3 Edycja czasów dla obsad dyspozycji

Aby edytować czasy obsady osobowej pojazdu należy:

- a) Będąc w oknie Edycji obsady osobowej użyć przycisku funkcji Edytuj (patrz Rys. 30)
- b) Przy pomocy kontrolek daty i godziny ustaw pożądane wartości czasu wyjazdu i czasu zakończenia zdarzenia
- c) Potwierdź dokonane zmiany przy użyciu przycisku funkcji Zmień

	5-02-2015 13:30	Czas powrotu	do bazy: Brak			Aktualnie w załodze:	1 Cosob
unkcja	Osoba	Czas od	Czas do			Dowódca	
owódca	Testowy Adam	25-02-2015 13:30		Edytuj	*	Testowy Adam	
				<b>*</b>		Testowy Bartosz	
	Funkcja	Osoba	Czas od	Czas do	_		
	Dowódca	Testowy Adam	25-02-2015 13:30			*	
	Czas od		Czas do		10		
	25-02-2015 +	13:30 🗘	dd-mm-r	<i>m</i>	÷		
					Zmień Anul	uj	
	-				111		

Rys. 30 Edycja czasów obsady osobowej

Czasy obsad są kontrolowane przez system i muszą zawierać się w czasie trwania dyspozycji. Jeżeli ustawiony czas będzie wykraczał poza te ramy system OSP-ST pokarze ostrzeżenie i uniemożliwi zapisanie takiego czasu.

## 7.5.4 Usuwanie osoby z obsady dyspozycji

Aby usunąć osobę z obsady osobowej pojazdu należy:

- a) Będąc w oknie Edycji obsady osobowej zaznaczyć osobę, którą chcemy usunąć
- b) Wykonać operację przeciwną do dodawania osoby do obsady, czyli użyć przycisku 🕨
- c) Zatwierdź usunięcie przez użycie przycisku funkcji Zapisz

W trakcie edycji obsady osobowej lub czasów dla obsady możemy dokonywać kilku operacji dodawania, usuwania lub edytowania czasów ważne jest by po zakończeniu tych operacji zatwierdzić edytowane dane przyciskiem funkcji Zapisz

#### 7.6 Tworzenie/edycja meldunku

Funkcja *Utwórz meldunek* umożliwia strażakom z OSP tworzenie meldunków do zdarzeń, utworzonych przez OSP.

Funkcja tworzenia meldunku dostępna jest tylko dla zdarzeń rodzaju (patrz także Tab.1):

- Pożar
- Miejscowe zagrożenie
- Alarm fałszywy





Aby utworzyć meldunek do zdarzenia należy:

- a) Będąc na zakładce *Wyjazdy* zaznaczyć zdarzenie, do którego chcemy utworzyć meldunek
- b) Użyć przycisk funkcji Utwórz meldunek
- c) Uzupełnić meldunek danymi (patrz Rys. 31)
- d) Użyć przycisku Zapisz do zatwierdzenia wprowadzonych danych

Remiza Mapa Pojazdy i sprz	et Stražacy Wyjazdy Alarmy Notatki Galeria Ustawienia	AbakusOSM     Terminal-ST     ST     StrażakOSM
1-7 8-13 1.	4-15 16-17 18-28 29-32 33 36	E Peny eiran
1. Numer ewidencyjny	2. Współrzędne geograficzne           Długość geograficzna 00° 00' 00,00°           Szerokość geograficzna 00° 00' 00,00°	
3. 🗌 Ugaszono lub zlikwidowano za	agroženie bez udziału jednostek ochrony przeciwpożarowej	
4. Pozar Mały Duży Średni Bardzo duży Dla pożsrów w lasach Podrywy gleby Całkowsty drzew Pojedyncze drzewo	<ul> <li>Miejscowe zagrożenie          ✓ Działania ratownicze     </li> <li>Mały          Duże         Duże         Codawia zagrożenie         Gigantyczne lub klęska żywiołowa      </li> <li>Srednie         Rodzaj         Sała watyt      </li> <li>Stała watyt         Ekologiczne      </li> <li>W transporcie kolejowym         Przybory wód      </li> <li>Rodzaj         Budowiane         W transporcie kolejowym      </li> <li>Opady śniegu      </li> <li>Budowiane         No boższrach wodnych      </li> <li>Opady dzeczu         Infrastruktury komunałnej      </li> <li>Medyczne         Chemiczne      </li> </ul>	C Falszywy alarm C Zbółkwy W dobrej wierze Z instalacji wykrywania
5. Gmina woj. ŚLĄSKIE/pow. bi Miejscowość Jasienica Ulica Cieszyńska Nr drogi Pikiet	ekki/gm. Jaworze 600 Nr domu 230 Nr lokalu 230 až dropi 2	
6. Obiekt 7. Właściciel lub użytkownik		
	a Bamira (1 21 7 Conscient & Alashur Sustamo Takinformatorm	e Sin tano

#### Rys. 31 Ekran szkicu meldunków

Meldunki do zdarzeń w systemie e-Remiza są zgodne informacyjnie z meldunkami do zdarzeń tworzonymi w systemie SWD-ST przez PSP.

#### 7.7 Wyślij meldunek

Funkcja Wyślij meldunek umożliwia wysłanie meldunku w formie załącznika na zdefiniowany adres email. Adres definiuje administrator jednostki (patrz rozdział 11.6 Parametry jednostki)

#### 7.8 Wnioski o ekwiwalent za działania ratownicze

Funkcja *Za działania ratownicze* w sekcji opcji dla zdarzeń systemu e-Remiza *Ekwiwalent,* umożliwia strażakom OSP automatyczne generowanie do wydruku wniosków o wypłatę ekwiwalentu za działania ratownicze.

Aby utworzyć wnioski należy:

- a) Będąc na zakładce Wyjazdy zaznaczyć zdarzenie, do którego chcemy utworzyć wniosek
- b) Użyć przycisk funkcji Za działania ratownicze
- c) Zaznaczyć (1) dla których osób wniosek ma być wygenerowany (patrz Rys. 32)
- d) Zaznaczyć czy wraz z wnioskiem mają być także wygenerowane oświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu 2 (patrz Rys. 32)
- e) Oraz użyć jednego z przycisków: Pobierz wniosek lub Pobierz komplet dokumentów



🖻 Ekwiwalent									×
Data wniosku: 29-05-2015	ന	Na	izwa jednostki: O	SP JAWORZE	Czas: 13-0 Miejsce: Ja Nr meldur	3-2015 15:31 sienica, Cieszyńsk ıku:	:a, 230	2)	
Nazwisko i imię	Dodaj do wniosku	Czas od	Czas do	Łączny czas	Nr. konta bankowego	Zatrudniony	Oświadczenie o zatrudnieniu	Oświadczenie o wynagrodzeniu	
Nowak Jan									^
Lisowski Piotr		13-03-2015 15:41	13-03-2015 17:30	01:48:01					
									~
					Pobierz wniosek 3	🖥 Pobierz komple	et dokumentów	😢 Zamknij	

Rys. 32 Generowanie wniosków o wypłatę ekwiwalentu

Dostępne opcje generowania wniosku:

- Pobierz wniosek system e-Remiza przygotowuje tylko wniosek o ekwiwalent
- Pobierz komplet dokumentów system e-Remiza przygotowuje wniosek oraz oświadczenia do tego wniosku: o zatrudnieniu i o zachowaniu lub niezachowaniu wynagrodzenia.

Po użyciu jednej z opcji pobierania wniosku <sup>(3)</sup> (patrz Rys. 32), system przygotowuje pliki wniosków i oświadczeń w formacie \*.doc MS Word. Jeżeli w ramach generowania wniosku o ekwiwalent konieczne będzie przygotowanie więcej niż 1 dokumentu, wszystkie pliki zostaną przygotowane w formie archiwum \*.zip, które można od razu otworzyć lub zapisać na lokalnym dysku komputera do późniejszego wykorzystania (patrz Rys. 33).

🔒 ekwiwalent	
Typ pliku: Compressed	d (zipped) Folder (4,5 KB)
Adres: https://er.abaku	us.net.pl
Po zakończeniu pobierania:	
Otwórz za pomocą	Eksplorator Windows (domyślny)
O Zapi <u>s</u> z plik	
	والمتعادية
Zapamiętaj tę decyzj	ę dla wszystkich plików tego typu

Rys. 33 Generowanie wniosków o wypłatę ekwiwalentu



# 8 Zakładka Alarmy

Zakładka Alarmy służy do prezentacji i zarządzania alarmami wygenerowanymi w kontekście danej jednostki OSP.

e-Remiza	sprzęt Strażacy Wyjaz	dy Alarmy Nota	atki Galeria Ustawienia P	Pomoc 2	e-Remiza e-Remiza StrażakOSM	OSP Ursus Usługa: Aktywna do 01-08-2017	🛃 14:23 🙎 Jan Nowak 오
Menu edycji	🖽 Ostatnie: 5 👻	alarmów 📀 Ostat	tnia doba 🚫 Ostatni tydzień	🕥 Ostatni miesiąc 🛛 🕒 Za	akres czasu		(3
💰 Usuń	1			Lista alarm	ów		$\sim$
Inne	Czas Alarmu 👻	Rodzaj	Miejsce zdarzenia	Opis	Karta zdarzenia	Osoba/Pojazd	Współrzędne [dł/szer]
	05-05-2017 08:41	Aplikacja TGB	Sopotnia Wielka 361	Alarm z TGB z lokalizacją		TGB	19* 16' 17,7272"E   49* 33' 46,2102"N
Statystyka	05-05-2017 08:37	Aplikacja TGB		Testowy Pożar z TGB		TGB	
Pokaż na mapie	05-05-2017 07:10	Test gotowości bojowej				TGB	
Raport alarmowania Ødśwież	04-05-2017 15:04	SWD-ST	Warszawa ul. Kazimierza Jagiellończyka, 1	TEst MH 10	*	SK KM	20° 51' 53,91"E   52° 12' 11,19"N
	04-05-2017 14:49	SWD-ST	Warszawa ul. Michała Drzymały, 1	Test MH 9	×	SK KM	20° 53' 15,09"E   52° 11' 14,61"N

Rys. 34 Zakładka Alarmy w systemie www e-Remiza

Składa się z Menu edycji 🛈 gdzie mamy do dyspozycji funkcję usuwania alarmów. Aby usunąć alarm z listy użytkownik musi posiadać odpowiednia uprawnienia.

Menu Inne ② zawiera następujące funkcjonalności:

- Statystyka (patrz rozdział 8.1)
- Utwórz wyjazd (patrz rozdział 8.2)
- Pokaż na mapie umożliwia zaprezentowanie alarmu na widoku mapy
- Raport alarmowania umożliwia wyświetlenie raporty alarmowania dla zaznaczonego alarmu
- Odśwież odświeża widok listy alarmów

Listę alarmów i testów gotowości bojowej ③ wysyłanych do danej jednostki OSP ze wszystkich dostępnych źródeł (patrz Rys.35) tj.:

- Alarmy generowane przez strażaków z jednostki OSP za pomocą aplikacji mobilnej,
- Alarmy generowane przez użytkowników Tablicy Gotowości Bojowej,
- Alarmy generowane na podstawie zdarzeń z PSP



Rys.35 Źródła alarmowania

# **T**est gotowości bojowej - specjalny rodzaj alarmu, dzięki któremu dowodzący jednostką mogą zbierać informacje na temat gotowości bojowej strażaków w danej jednostce OSP.

Listę alarmów możemy filtrować za pomocą dostępnych kryteriów:

- Ostatnich 5, 10, 20, 50 alarmów
- Z ostatniej doby
- Z ostatniego tygodnia
- Z ostatniego miesiąca
- Z dowolnie ustawionego zakresu czasu

#### 8.1 Statystyka alarmowania jednostki

Statystyka alarmowania jednostki prezentuje listę strażaków, do których wysyłane są alarmy. Na podstawie ilości alarmów czasu i odpowiedzi strażaków wyliczana jest statystyka dyspozycyjności dla pojedynczego strażaka. Dyspozycyjność dla strażaka wyliczana jest jako stosunek ilości potwierdzeń do ilości alarmowań.

🕙 Ostatnia doba 🛛 🕚	Ostatni tydzień 🕥 Osta	atni miesiąc 🕒 Zakres c	zasu		
Nazwisko i imię	Dyspozycyjność [%] 🔻	llość alarmowań	llość potwierdzeń	Średni czas reakcji	
dh Kowal Daniel	55,56	9	5		^
Gaweł Dariusz	53,33	15	8	00:01:00	
Sadza Ilona	32,79	61	20		
Kowalski Karol	16,98	53	9	00:00:24	
Nowak Jan	14,81	54	8	00:00:18	
Wolska Klara	8,82	34	3		
Kowalski Daria	2,63	38	1	00:00:11	
Lewandowska Stanisława	0	61	0		

Rys. 36 Okno statystyki alarmowania jednostki

## 8.2 Tworzenie wyjazdu z alarmu

Z każdego alarmu mamy możliwość utworzenia wyjazdu. Aby utworzyć wyjazd z alarmu należy:

- a) Zaznaczyć na liście alarmów odpowiedni alarm,
- b) Użyć funkcji Utwórz wyjazd z Menu Inne (patrz rys.34),
- c) Na ekranie Nowe zdarzenie na podstawie alarmu, uzupełnić dane o zdarzeniu,
- d) Zakończyć tworzenie nowego zdarzenia przez Zapisanie.

Do utworzonego wyjazdu przenoszą się takie dane jak:

- data i czas rozpoczęcia,
- lokalizacja,
- współrzędne lokalizacji zdarzenia,
- rodzaj zdarzenia

Jeśli oczywiście alarm zawiera takie dane. Nowo zapisane zdarzenia znajduje się w zakładce Wyjazdy. (patrz Roz. 7)

## 9 Zakładka Notatki

Zakładka Notatki służy do przeglądania i zarządzania notatkami użytkownika.

Strażak z dostępem do aplikacji www i mobilnej ma możliwość tworzenia notatek w obu aplikacjach. Zapisane przez strażaka notatki widoczne są dla niego w obu aplikacjach równocześnie. (patrz Rys. 37) i (patrz rozdział 12.4).



#### Rys.37 Wysyłanie notatki z aplikacji mobilnej

e-Remiza Mapa	Image: strategy of the strate
Menu edycji	🗓 Ostatnie 🔹 notatek 💿 Ostatnia doba 💿 Ostatni tydzień 💿 Ostatni miesiąc 💿 Zakres czasu
Dodaj	Lista notatek
Edytuj	
less	
inne S Odśwież	09-05-2017 08:38
	Treść notatki przesłana z
	-du centa mobilnego

Rys. 38 Zakładka Notatki w systemie www e-Remiza

① Menu opcji notatek. Sekcja, z poziomu której można wywołać okno tworzenia, edycji i usuwania notatek (patrz Rys.38).

<sup>(2)</sup> Lista notatek. Sekcja, w której prezentujemy listę notatek strażaka w systemie. Notatki mogą być filtrowane według kryteriów:

- Ostatnich 5, 10, 20, 50
- Z ostatniej doby
- Z ostatniego tygodnia
- Z ostatniego miesiąca
- Z dowolnie ustawionego zakresu czasu

Aby utworzyć nową notatkę należy:

- a) Będąc na zakładce Notatki użyć funkcji Dodaj
- b) W oknie notatki uzupełnić jej treść
- c) Zapisać nowe zdarzenie przyciskiem Zapisz

Zapisana notatka jest prezentowane na liście notatek (patrz Rys.38).



## 10 Zakładka Galeria

Zakładka *Galeria* służy do przeglądania zdjęć utworzonych przez użytkowników systemu e-Remiza przy pomocy aplikacji mobilnej e-Remiza.



Rys.39 Wysyłanie zdjęć z aplikacji mobilnej

Każde utworzone z poziomu aplikacji mobilnej e-Remiza zdjęcie, jest automatycznie przesyłane na serwer multimediów i prezentowane w galerii systemu e-Remiza.

🔥 Lista multimediów   e-Rem 🗙	+					- 0 ×				
←   https://er.abakus.net.pl/OSP.UI.El	REMIZA/galeria		⊽ Ĉ	Q, Szukaj	☆ 自 ♣ 俞 🧿	∢ ⊚• ⊜ ≡				
e-Remiza Mapa Pojazdy i spra	ret Strażacy Wyjazdy Alarmy	Notatki Galeria		<ul> <li> <i>∅</i> AbakusOSM <sup>®</sup> Terminal-ST <u>StrażakOSM         </u> </li> </ul>	OSP JAWORZE	🙎 Jan Nowak 🗢				
	🖾 Ostatnie: 5 👻 multimediów	🕙 Ostatnia doba 🕚 Ostatni	tydzień 🔇 Ostatni miesiąc 🙆 Za	kres czasu		2				
I Pokaż	Lista multimediów									
🖀 Pobierz	Czas wykonania Rodzaj	Osoba/Pojazd	Współrzędne [dł/szer]	l	FileDB link					
Pokat na mapie			Brak danych do w	yświetlenia						
		e-Remiza v1.2.1.7 Convri	aht © Ahakus Systemy Teleinformatyczne	Sp. 7.0.0.		Pomoc				

Rys. 40 Zakładka Galeria w systemie www e-Remiza

① Menu opcji galerii. Sekcja, z poziomu której można wyświetlać, pobierać oraz wskazywać lokalizację na mapie multimediów przechowywanych w galerii (patrz Rys.40).

<sup>(2)</sup> Lista multimediów. Sekcja, w której prezentujemy listę multimediów przechowywanych w systemie (patrz Rys.40). Multimedia mogą być filtrowane według kryteriów:

- Ostatnich 5, 10, 20, 50
- Z ostatniej doby
- Z ostatniego tygodnia
- Z ostatniego miesiąca
- Z dowolnie ustawionego zakresu czasu



## 11 Ustawienia - www e-Remiza

Zakładka Ustawienia systemu www e-Remiza dostępna jest tylko dla użytkowników będących administratorami systemu.

Z poziomu zakładki ustawienia www e-Remiza można zarządzać:

- Użytkownikami systemu (patrz rozdział 11.1)
- Szablonami komunikatów (patrz rozdział 11.2)
- Ustawieniami alarmowania (patrz rozdział 11.3)
- Parametrami jednostki (patrz rozdział 11.4)

tytkownicy	Login	Nazwa/Imię i nazwisko 🔺	Rola 🔺	Rodzaj Bsis	Utworzone	Ostatnie logowanie	Admin.	Aut.	$\overline{2}$	→ Dan	e szczegółowe	
Dodaj	marcin.helbik@abakus.ne	Nowak Jan	Administrator	Osoba	01-06-2016	05-05-2017 13:15	<b>V</b>	×	E	Ostatnia zmiana	26-04-2017	
Edytuj	mhelbik_t04@abakus.net.pl	Gawel Daria	Strażak	Osoba	15-03-2017	28-04-2017 15:08	×	1	1	hasła		
Autoryzuj	aldona@abakus.net.pl	Kowal Aldona	Strażak	Osoba	20-07-2016		×	1	1	Ostatnie	05-05-2017	
Odrzuć autoryzację	daniel@abakus.net.pl	Kowal Daniel	Strażak	Osoba	04-05-2017		×	<b>*</b>	×	logowanie		
Usuń	sabrina@abakus.net.pl	Kowalska Sabrina	Strażak	Osoba	01-06-2016	18-01-2017 12:21	×	<b>~</b>	<b>V</b>	Utworzono	01-06-2016	
	daria@abakus.net.pl	Kowalski Daria	Strażak	Osoba	03-08-2016	27-04-2017 13:45	×	1	1	Rola	Administrator	
	mhelbik_t01@abakus.net.pl	Kowalski Karol	Strażak	Osoba	16-01-2017	05-05-2017 08:08	×	1	1	Mapa P P Pojazdy i sprzęt P D	Przeglądanie Pozycia ctrataków	
	stasia@abakus.net.pl	Lewandowska Stanisława	Strażak	Osoba	20-07-2016		×	1	×		Pozycja pojazdów	
	mariuszp@abakus.net.pl	Pancerz Mariusz	Strażak	Osoba	25-07-2016		×	¥	1		Przeglądanie Dodawanie Modyfikacja Eksport Wycofania	
	arturp@abakus.net.pl	Pomper Artur	Strażak	Osoba	25-07-2016		×	<b>*</b>	1			
	iona@abakus.net.pl	Sadza Ilona	Strażak	Osoba	20-07-2016		×	<b>V</b>	1			
	klara@abakus.net.pl	Wolska Klara	Strażak	Osoba	20-07-2016		×	1	×			
	Transporter	MIKROBUS W/ Transporter	Pojazd	Pojazd	05-05-2017	05-05-2017 08:36	×	¥	×		Usuwanie	
	tv	eR TV	Pojazd	Sprzęt ratowniczy	22-06-2016	22-06-2016 10:41	×	•	× .	Strazacy	Przeglądanie listy Przeglądanie Modyfikacja własnych	
										Dodawanie Modyfikacja Eksport		
										Wyjazdy	Przeglądanie Dodawanie Modyfikacja	

Rys. 41 Zakładka Ustawienia w systemie www e-Remiza

① Menu opcji (patrz Rys.41). Sekcja, z poziomu której można:

- Dodawać, edytować i usuwać konta użytkowników
- Autoryzować i odrzucać autoryzację użytkowników dla użytkowników, którzy rejestrują się jako strażacy z jednostki OSP samodzielnie

<sup>(2)</sup> Lista użytkowników (patrz Rys.41). Sekcja, w której prezentujemy listę użytkowników systemu e-Remiza w jednostce.

③ Dane szczegółowe (patrz Rys.41). Sekcja, w której prezentowane są szczegółowe dane zaznaczonego aktualnie na liście użytkownika.

#### 11.1 Tworzenie kont użytkowników

Aby utworzyć nowe konto dla użytkownika systemu e-Remiza, należy z poziomu menu opcji zakładki *Ustawienia* wybrać opcję *Dodaj*, a następnie w oknie które się pojawi, wybrać rodzaj konta użytkownika jakie chcemy utworzyć (patrz Rys. 42).





Rys. 42 Tworzenie nowego użytkownika e-Remiza – krok 1

W pierwszym kroku należy wybrać jedną z opcji:

- Dodaj nowego strażaka w sytuacji, gdy dodajemy konto dla nowego strażaka OSP
- Dodaj użytkownika dla istniejącego strażaka w sytuacji, gdy osoba, dla której dodajemy konto jest już wpisana jako strażak OSP do systemu e-Remiza i jest widoczna w zakładce Strażacy
- Dodaj użytkownika dla istniejącego pojazdu w sytuacji, gdy dodajemy konto użytkownika dla pojazdu OSP na którym będzie zainstalowana aplikacja mobilna e-Remiza w wersji dla pojazdów
- Dodaj użytkownika do istniejącego sprzętu w sytuacji, gdy dodajemy konto użytkownika dla aplikacji e-Remiza TV

odawanie nowego użytkownika									
Dane Podstawowe	Uprawnienia								
Imię		Nazwisko							
Email		]							
Rola	•	]							
Aktywny 🖌 Dostęp mo	bilny 🖌 Dostęp WWW 💽	2							
			🔚 Zapisz	😢 Zamknij					

Rys. 43 Tworzenie nowego użytkownika e-Remiza - krok 2

W kolejnym kroku należy uzupełnić dane, różne w zależności od wybranej opcji użytkownika oraz uzupełnić dodatkowe parametry:

- *Aktywny* ustawić, jeżeli konto użytkownika ma być włączone
- *Dostęp mobilny* ustawić, jeżeli użytkownik ma mieć możliwość dostępu do systemu z poziom aplikacji mobilnej
- *Dostęp www* jeśli użytkownik ma mieć dostęp do aplikacji www

Dla każdego użytkownika należy wybrać rolę jaką będzie miał przypisaną w systemie. Rola określa też zdefiniowane domyślne uprawnienia.

Zatwierdzić utworzenie nowego konta użytkownika klawiszem Zapisz.



#### 11.1.1 Autoryzacja kont użytkowników

Konta użytkowników mogą być także zakładane niezależnie od administratora jednostki przez poszczególnych strażaków (patrz Rozdział 2.1 Rejestracja nowej jednostki lub użytkownika w e-

Remiza). W takim jednak przypadku, aby był możliwy dostęp do systemu z poziomu tych kont, wymagają one autoryzacji przez administratora. Administrator jest informowany przez system o pojawieniu się nowego użytkownika i prośbie o autoryzacje przez wysłanie na jego adres email, wiadomości a także po zalogowaniu się do aplikacji przez sygnalizację za pomocą ikonki.



Aby autoryzować konta w systemie e-Remiza należy na liście użytkowników – pozycja 2 z rysunku Rys. 41 zaznaczyć użytkownika, który ma być autoryzowany i z menu opcji 1 wybrak *Autoryzuj*.

Jeśli administrator jednostki ma wątpliwości do autentyczności nowo zarejestrowanego użytkownika ma możliwość odrzucenia autoryzacji przez funkcję Odrzuć autoryzację. Takie konto jest wówczas kasowane w systemie.

#### 11.2 Zarządzanie alarmowaniem

Zakładka Alarmowanie służy do zarządzania sposobami alarmowania strażaków przez system e-Remiza. Do dyspozycji mamy trzy niezależne kanały komunikacyjne:

- Internet mobilny + aplikacja na smartfony i tablety aplikacja mobilna zawiera informacje o rodzaju zdarzenia, lokalizacji, opisie, potwierdzenie lub odrzucenie udziału, mapę z lokalizacją
- Połączenie telefoniczne automatyczne wykonywanie równoległych połączeń telefonicznych na telefony tradycyjne. Odebranie połączenia to potwierdzenie udziału
- Wiadomości SMS tekstowa informacja na telefon komórkowy. Zawiera informację o rodzaju zdarzenia, lokalizacji, opisie. Funkcja dostępna na wszystkie typy telefonów, także te klasyczne. Obowiązuje limit ilościowy osób otrzymujących wiadomości. Treść SMS będzie zawierać te same dane co komunikat w aplikacji mobilnej, m.in. rodzaj, adres, opis zdarzenia (limit 160 znaków).

alarmowania	Posiadany pakiet alarmowania połączeniem telef	onicznym: Pakiet 60									
idytuj	20stało wolnych: 30 Powiadomienia SMS, zostało wolnych: 10										
	Lista alarmowania										
	Nazwisko i imię	Grupa	Metoda	Telefon alarmowy							
\ \	dh Kowal Daniel	JOT Czynny	Brak	601861616							
	Gawel Dariusz	JOT Czynny	Aplikacja mobilna								
\ \	Kowal Aldona	JOT Czynny	Brak								
			Brak	789256147							
	Alarmowanie: dh Kowal D	aniel ×	Aplikacja mobilna								
	a dest also an entre la marte		Aplikacja mobilna	33333333							
	odzaj alarmowania Brak	•	Połączenie telefoniczne	799901498							
	elefon alarmowy 601801616		Aplikacja mobilna								
	Powiadomienie SMS		Aplikacja mobilna								
	Tanica -	7 Tamkaii	Aplikacja mobilna								
	Lopisz	W Zanking	Aplikacja mobilna	512455896							
	an kovia manas		Aplikacja mobilna								
	Nowak Andrzej		Brak								
	Underland Photos		Delacrenie telefoniczne	111456780							

e-Remiza v1.2.7.9 Copyright © Abakus Systemy Teleinformatyczne Sp. z o.o.

#### Rys.44 Zakładka Alarmowanie Edycja sposobu alarmowania



W zależności od rodzaju alarmu i jego źródła, system e-Remiza powiadamia użytkowników w następujący sposób:

- ALARM z SK KM/KP powiadomienie do aplikacji mobilnych + powiadomienie połączeniami telefonicznymi + SMSy
- TEST GOTOWOŚCI z TGB (SK KM/KP) tylko powiadomienie aplikacji mobilnych
- ALARM z aplikacji mobilnej przez uprawnionego użytkownika OSP tylko powiadomienie aplikacji mobilnych
- TEST GOTOWOŚCI z aplikacji mobilnej przez uprawnionego użytkownika OSP tylko powiadomienie aplikacji mobilnych

Istnieje możliwość alarmowania połączeniem telefonicznym w przypadku niedostarczenia alarmu w aplikacji mobilnej. Np. jeżeli strażak jest poza zasięgiem sieci internetowej. Aby włączyć tą opcje należy zaznaczyć flagę Alarmuj połączeniem telefonicznym w przypadku niedostarczenia alarmu w aplikacji mobilnej (patrz Rys.44). Ustawienie globalne dla wszystkich użytkowników, w jednostce którzy w rodzaju alarmowania mają wybraną opcje Aplikacja mobilna.

Aby ustawić użytkownikowi rodzaj alarmowania należy:

- a) Wybrać strażaka z listy i włączyć edycje metody alarmowania przez funkcję Edytuj
- b) Z menu Rodzaj alarmowania wybrać jeden ze sposobów alarmowania
- c) Jeśli będzie to połączenie telefoniczne lub SMS wprowadzić numer telefonu strażaka
- d) Jeśli osoba ma być alarmowana przez SMS zaznaczyć flagę Powiadomienie SMS
- e) Zakończ proces przez Zapisz

Strażak może nie otrzymywać alarmów w dwóch przypadkach, jeśli ma ustawiony sposób alarmowania Brak lub jest aktualnie wycofany.

## 11.3 Szablony komunikatów

W celu ułatwienia wysyłania standardowych komunikatów przez funkcję Czat w aplikacji mobilnej, powstała możliwość definiowania szablonów komunikatów. Może to zrobić administrator jednostki w aplikacji www na zakładce Szablony komunikatów. Aby zdefiniować nowy szablon komunikatu należy:

- a) Na zakładce Szablony komunikatów użyć funkcji dodaj
- b) Na ekranie Nowy szablon komunikatu w polu treść wpisać jego zawartość
- c) Zatwierdzić nowy szablon przyciskiem Zapisz

e-Remiza	Użytkownicy	Szabiony	komunikatów	Alarmowanie	Parametry jednostki	<b>Wyjście</b>	Pomoc		2	🛃 14:48 🧕 Jan I	Nowak 🗢
Szablony								Szablony			
Dodaj 📥			Treść								*
📝 Edytuj			Potwierdzam s	potkanie w remi	zie						<u>^</u>
💽 Usuń			Spotkanie odw	ołane							
			Spotkanie w re	mizie	Nowy sza	blon k	comu	nikatu	Zapisz	S Zamknij	×

Rys.45 Dodawanie nowego szablonu komunikatu



Zdefiniowany szablon dostępny jest w aplikacji mobilnej w funkcjonalności Czat. (patrz Rozdział 12.7)

## 11.4 Parametry jednostki

W zakładce Parametry jednostki (patrz Rys.46) administratorzy mogą zdefiniować następujące parametry dla danej jednostki OSP:

① Ustawienia meldunków – Adres email, na który mają być wysyłane pliki PDF ze stworzonymi w jednostce meldunkami do zdarzeń,

<sup>(2)</sup> Ustawienia powiadamiania – wybranie osoby, z listy osób jednostki, na której adres email mają przychodzić powiadomienia o kończącym się okresie abonamentowym za usługę e-Remiza i z jakim wyprzedzeniem,

③ Ustawienia ekwiwalentu – zdefiniowanie treści dla pól Nagłówek i Nazwa urzędu wykorzystywanych przy generowaniu dokumentacji ze zdarzenia

C,	Parametry jednostki			×
	- Ustawienia meldunków	marcin.helbik@abakus.ne	t.pl	(1
	Ustawienia powiadomień Przypominaj o kończących się terminach Na ile przed zbliżającą się datą ważności	Jan Nowak 1 miesiąc	• •	2
	- Ustawienia ekwiwalentu			3 Treść nagłówka
- -	Nazwa urzędu Nazwa urzędu			
			🕎 Zapisz	😢 Zamknij

Rys.46 Ekran Parametrów jednostki

# 12 Aplikacja mobilna

e-Remiza mobilna jest aplikacją dedykowaną na urządzenia typu smartfon lub tablet, pracujące pod kontrolą systemu Android.

Aby korzystać za aplikacji e-Rezmizy mobilnej, należy zainstalować ją ze sklepu Google Play:

https://play.google.com/store/apps/details?id=pl.net.abakus.eremiza

#### lub QR Code

Aplikacja mobilna e-remiza jest dedykowaną aplikacją dla systemu eremiza rozszerzając tym samym jego możliwości.

Dostęp do aplikacji nadaje administrator jednostki OSP. Użytkownik aplikacji mobilnej może z niej korzystać według własnego uznania, przy czym zalecane jest pozostawianie jej w trybie czuwania, gdyż wtedy możliwe jest otrzymywanie powiadomień o alarmach.

#### 12.1 menu MAPA

- podgląd mapy okolicy, w której się znajduje użytkownik (na podstawie lokalizacji android przez GPS, WiFi, 3G) – domyślnie wersja online z AbakusOSM, opcjonalnie wersja offline (wymagane 400MB miejsca na karcie SD)
- podgląd hydrantów i innych źródeł zaopatrzenia wodnego w swojej okolicy (na bazie projektu AbakusOSM)
- wizualizacja hydrantów, pikietażu i oddziałów leśnych (na bazie projektu AbakusOSM)
- podgląd pozycji innych SiS (pojazdy i osoby) osoby z aplikacją mobilną e-remiza oraz kompatybilność z terminalami statusów Terminal-ST
- wskazanie lokalizacji aktualnie trwającego alarmu
- opcja zapisywania przebytej trasy do pliku GPX

## 12.2 menu HYDRANTY

 skrót do opcji "podgląd hydrantów i innych źródeł zaopatrzenia wodnego w swojej okolicy" (na bazie projektu AbakusOSM)











#### 12.3 menu ALARMY

ALARMY w aplikacji e-remiza wyświetlane są w postaci listy z menu ALARMY. Dodatkowo można ustawić opcję "wyskakujący komunikat", która powoduje, że każdy nowy alarm sygnalizowany jest wyskakującym oknem, które pojawia się niezależnie od uruchomionej funkcji telefonu.



1. **wysłanie alarmu do innych użytkowników systemu** – należy przytrzymać przycisk **WYŚLIJ ALARM** przez ok 4 sek. – alarm zostanie dostarczony do innych użytkowników systemu wraz z określeniem aktualnej pozycji wysyłającego

 odbieranie alarmów z systemu i od innych użytkowników, alarm może zawierać informacji o: nadawcy (osoba, PSK), miejsca zdarzenia, współrzędne (ikona mapy), rodzaj i opis zdarzenia
 prezentacja danych dotyczących udziału innych osób w zdarzeniu.

- ilość osób zaalarmowanych łącznie (obecnie jest to ilość użytkowników aplikacji mobilnej e-remiza)
- ilość osób, które przesłały potwierdzenie udziału
- podział na Kierowcy (ilościowo), Dowódcy + KPP (jeśli jest min. 1 osoba to jest zielone OK) – osoba z uprawnieniami dowódców + osoba z ukończonym KPP
- ikony Potwierdź udział | Nie wezmę udziału wyświetlane przez pierwsze 5 minut po otrzymaniu alarmu
- 4. kliknięcie w alarm pokazuje szczegółowe podsumowanie informacji o alarmie
- 5. Nawigacja Google Maps jeśli jest widoczna ikona **MAPY**, to jej przytrzymanie przez 3 sek. uruchamia nawigację i ustawia ją na prowadzenie do zdarzenia.

الله 🖗 🔍 🖗 د	€∎ 10	NØ	14:29 🖅 🕼	6	N      O	R 🛋 🖽 11:17
💻 🏷 e-Remiza - Ochotniczy Mariusz	e-Remiz		zy Mariusz	do Bi	oja lokalizacja elsko-Biała, Działowa	× :
13-07-2015 14:12         Nowacka Joanna         Bielsko-Biała, Generała         Franciszka Latinika 10         Potwierdziło: 1         Alarmowano: 4         Dowódca: X         Kierowcy: 0         RT: X         Ochotniczy Mariusz	Data i godz 13-07-201 Utworzony Nowacka J Adres Bielsko-Bia Po Bielsko-Bia Potwierdzie	YŚLIJ ALARN cina 5 14:28 przez oanna ała, Generała Latinika 10 no: 4 no: 1	1		C Press	
Potwierdziło: 1 Alarmowano: 4	Kierowcy:	0				
Dowódca:  Kierowcy: 0 RT:  RT:	Dowódca: Po Rat. tech.: Dowogca.	Nerowcy.	- RI.	Google		Conne Foregories
Chotniczy Mariusz	13-07-20	15 14:12		2 min (400	) m)	
Potwierdziło: 2 Alarmowano: 4	POBIER		RMÓW	przez: Działow	a	
POBIERZ WIĘCEJ ALARMÓW	4	$\triangle$		$\triangleleft$		



## 12.4 menu NOTATKI



- tworzenie notatek tekstowych z akcji •
- podczas tworzenia notatki można szybko uzupełnić czasy • udziału w akcji oraz udział obsady przy zdarzeniu
- notatki można później odczytywać poprzez aplikację WWW •

Wysyłanie notatek z akcji ratowniczej – należy wejść w Menu główne aplikacji i wybrać funkcję Notatki. Następnie przycisnąć pole NOWA NOTATKA. W polu tekstowym wpisać treść i wysłać korzystając z pola ZAPISZ. Istnieje możliwość wklejania automatycznych treści do notatki takich jak:

- UDZIAŁ W DZIAŁANIACH •
- CZAS DZIAŁAŃ

Służą do tego przyciski UDZIAŁ W DZIAŁANIACH i CZAS DZIAŁAŃ. Zapisane w aplikacji mobilnej e-Remiza notatki przesyłane są do systemu www i dostępne w zakładce Notatki.

Notatki nie są widoczne globalnie dla wszystkich użytkowników a jedynie dla osoby, która je tworzyła.





**□ □** 10







## 12.5 menu GPS

Ikona GPS umożliwia łatwe włączanie różnych trybów pracy lokalizacji aplikacji – aby zmienić tryb należy przytrzymać ikonę przez 1sek.:



Wyłączony – lokalizacja użytkownika nie jest widoczna dla systemu, inni użytkownicy tez go nie widzą na swojej mapie



**Włączony OK** – lokalizacja przesyłana jest do systemu (domyślnie co 1 minutę), inni użytkownicy też widzą go na swojej mapie



Włączony słaby sygnał – mimo, że lokalizacja jest włączona, to nie jest przesyłana do systemu i innych użytkowników, gdyż słaby sygnał powoduje, że jest ona zbyt niedokładna (powyżej 100m), jeśli użytkownik zmieni miejsce i sygnał się polepszy system automatycznie zacznie przesyłać jego pozycję.



Włączony tryb czuwania – powoduje, że aplikacja przesyła regularnie, co 60 minut, pozycję własną – wymaga zaznaczenia w menu USTAWIENIA





<u>Wejście do menu GPS</u> wyświetla aktualne dane o pozycji telefonu, możliwe są dodatkowe opcje:

**TRYB CZUWANIA** – powoduje, że aplikacja przesyła regularnie, co 60 minut, pozycję własną – wymaga zaznaczenia w menu USTAWIENIA

**ZNAJDŹ ADRES** – odczytuje adres pod którym jest użytkownik

**NAGRANE TRASY GPX** – przeglądarka plików GPX z nagranymi trasami – przytrzymanie na pliku powoduje możliwość przesłania pliku np. przez pocztę Gmail.

## 12.6 menu ZDJĘCIE



Uruchamiany jest wbudowany aparat i użytkownik wykonuje zdjęcie, które przesyłane jest bezpośrednio do systemu e-remiza. Jeśli znana była lokalizacja GPS, to zdjęcie to będzie posiadać określenie pozycji wykonania na mapie.

Zdjęcia można przeglądać z poziomu aplikacji WWW w menu GALERIA.

UWAGA! Funkcjonalność przesyłania zdjęć z aplikacji mobilnej wymaga dodatkowej autoryzacji. Prosimy o kontakt na adres <u>serwis@abakus.net.pl</u>



Rysunek 48 Wysyłanie zdjęć z aplikacji mobilnej

#### 12.7 menu CZAT

Aplikacja mobilna umożliwia komunikowanie się pomiędzy strażakami jednostki w formie CZATA. Aby wysłać wiadomość do innych strażaków należy wybrać ikonkę CZAT z menu głównego. Następnie w polu tekstowym wpisać treść wiadomości i wysłać ja za pomocą przycisku WYŚLIJ. Wysłana wiadomość pojawia się u wszystkich aktywnych użytkowników aplikacji mobilnej e-Remiza.

Możemy także korzystać ze zdefiniowanych przez administratora jednostki szablonów wiadomości. Aby wywołać listę zdefiniowanych szablonów należy przytrzymać pole tekstowe. Po wywołaniu listy szablonów wybrać pożądany szablon i wysłać go naciskając na jego treść.

Tworzenie szablonów wiadomości (patrz rozdział 11.3 Szablony komunikatów)



## 13 Interaktywna Tablica Gotowości Bojowej

Interaktywna Tablica Gotowości Bojowej jest aplikacją dostępną z poziomu przeglądarki internetowej. Moduł dedykowany jest dla Stanowisk Kierowania PSP lub Wydziałów Zarządzania Kryzysowego w gminach. Łączy w sobie kilka cech:

- jest interaktywna informacje wyświetlane są na żywo, zgodnie z aktualnym stanem informacji
- jest przejrzysta każda OSP to osobny kafelek, a w nim informacja o stanie SiS pojazdy + osoby, podział jednostek OSP na gminy rozróżniany kolorem tła
- jest przydatna podczas alarmowania po przesłaniu alarmu do danej jednostki można obserwować jego efekty. Na Żywo wizualizowane są potwierdzenia udziału w zdarzeniu z podziałem na kierowców, dowódców, KPP. Dodatkowo prezentowany jest adres zdarzenia i szacunkowy czas dojazdu z remizy do zdarzenia.



Rysunek 49 Interaktywna Tablica Gotowości Bojowej

Więcej informacji, prosimy o kontakt serwis@abakus.net.pl.

# 14 e-Remiza TV

Aplikacja umożliwia stworzenie multimedialnego ekranu w jednostce OSP, dzięki czemu osoby wchodzące do garażu po wezwaniu alarmowym mogą zapoznać się ze szczegółami wyjazdu.

Wyświetlane informacje obejmują:

- zadysponowany pojazd
- rodzaj zdarzenia
- adres



- opcjonalny opis
- mapę z oznaczeniem miejsca zdarzenia, odległości oraz szacowanego czasu dotarcia na miejsce
- informacje o gotowości bojowej z bieżącym podsumowaniem ilościowym
- wykaz poszczególnych osób, które potwierdziły udział z określeniem ich odległości od remizy OSP. (teraz będziecie wiedzieć czy warto czekać na innych kolegów)

Aplikacja e-Remiza TV została zaprojektowana tak aby była bezobsługowa. Do stworzenia takiego ekranu wymagane są:

- Mini komputer z systemem Android, tzw. TV-BOX
- Telewizor lub monitor
- Włącznik gniazdkowy z czujnikiem ruchu



Rysunek 50 Monitor z uruchomioną aplikacja e-Remiza TV

Więcej informacji na naszej stronie <u>https://www.e-remiza.pl/index.php/aplikacja-na-tv/</u> lub prosimy o kontakt <u>serwis@abakus.net.pl</u>

## 15 e-Remiza Nowe funkcjonalności

System e-Remiza dzięki dużemu zaangażowaniu użytkowników cały czas się rozwija. Wszystkie zgłoszone uwagi i sugestie co do rozwoju systemu są zbierane i w miarę możliwość wdrażane. Rozdział prezentuje kolejne zmiany w systemie e-Remiza związane z dostarczeniem nowych funkcjonalności.

#### 15.1 Wersja 1.3.0.5 - Komendant gminny

[2017-08] W wersji 1.3.0.5 e-Remizy, dostarczona została nowa rola w systemie "Komendant gminny". Rola jest dedykowana dla uprawnionych osób w gminach, pełniących funkcję Komendantów Gminnych. W celu nadania uprawnionej osobie roli Komendanta Gminnego należy skontaktować się z firmą Abakus ST mailowo na adres <u>kontakt@e-remiza.pl</u>



Co daje takie uprawnienie?

- Pozawala w zależności od poziomu na zarządzanie, modyfikowanie lub przeglądanie zasobów OSP w podległej gminie.
- Daje dostęp do Interaktywnej Tablicy Gotowości Bojowej (TGB), która umożliwia aktualny wgląd w sytuacje w gminie.
- Umożliwia otrzymywanie powiadomień o alarmach z całej gminy za pomocą TGB lub na swoim urządzeniu mobilnym z aplikacją e-Remiza

Dla roli Komendanta gminnego przewidziane zostały trzy poziomy uprawnień (Patrz Tab. 3):

- Komendant gminny zarządzanie (*tylko dla strażaków z rolą administrator*) pełny dostęp do wszystkich jednostek w danej gminie z możliwością pełnego zarządzania tymi jednostkami,
- Komendant gminny modyfikacja (*funkcja dostępna dla strażaków z rolą administrator lub funkcyjny*) dostęp do wszystkich jednostek w danej gminie bez możliwości zarządzania jej ustawieniami. Czyli bez możliwości zarządzania użytkownikami i alarmowaniem.
- Komendant gminny odczyt (*funkcja dostępna dla strażaków z rolą administrator lub funkcyjny*) dostęp do przeglądania danych wszystkich jednostek w danej gminie.

	Poziom uprawnień w eRemiza	Мара	Pojazdy i sprzęt	Strażacy	Wyjazdy	Alarmy	Galeria	Ustawienia
Komendant Gminny zarządzanie	Administrator	Pełne uprawnienia						
Komendant Gminny zarządzanie	Administrator lub Funkcyjny	Pełne uprawnienia	Pełne uprawnienia	Pełne uprawnienia	Pełne uprawnienia	Pełne uprawnienia	Pełne uprawnienia	Brak dostępu
Komendant Gminny zarządzanie	Administrator lub Funkcyjny	Przeglądanie	Przeglądanie	Przeglądanie	Przeglądanie	Przeglądanie	Przeglądanie	Brak dostępu

Tabela 3 Poziomy uprawnień dla Komendantów gminnych

Strażak z uprawnieniami Komendanta gminnego ma dostęp do wszystkich jednostek w gminie i do interaktywnej tablicy gotowości bojowej dla swojej gminy. Przełączanie się pomiędzy jednostkami polega na wybraniu odpowiedniej OSP z listy ①jednostek w prawym górnym rogu systemu (patrz Rys.47). Wybranie jednej z jednostek powoduje przełączenie systemu w widok podstawowy e-Remizy w kontekście tej jednostki.

Aby przejść do Interaktywnej Tablicy Gotowości Bojowej należy użyć przycisku TGB <sup>(2)</sup> (patrz Rys. 51). Powrót do widoku e-Remizy w kontekście gminy przez klikniecie na nazwę gminy w TGB.

i e-Remiza ▶ e-Remiza StrażakOS№	OSP Ursus OSP Stara Miłosna	2 02:09 & Anna Nowak v
noim powiecie Szukaj	OSP Wesoła	🐻 Multimedia i alarmy 🛛 🗇 Odśwież
Dyre	Mudow . Waaysel	and the second s





Interaktywna Tablica Gotowości Bojowej posiada dwa widoki.

- Widok graficzny (patrz Rys.52)
- Widok mapy (patrz Rys.54)

#### 15.1.1 Widok graficzny TGB

Widok graficzny składa się z trzech elementów:

- Kafelki przedstawiające dostępne OSP z terenu gminy wraz z prezentacją stanu sił i środków
   1.
- Informacje o kończących się terminach dla badań okresowych strażaków, przeszkoleń strażaków i przeglądów, ubezpieczeń sprzętu jednostek <sup>(2)</sup>.
- Przycisk wejścia w menu TGB <sup>3</sup>.

Warszawa					6			
OSP Stara M 👼 1 🎍 2/3	1iłosna 3 <b>≮ł</b>	OSP Ursus	Ø	OSP We ∉∎ 2 <b>≗ 0</b> ,	2 /4			
				INFORMA	cje o kończ	IĄCYCH SIĘ	TERMINACH	()
	Badania d	okresowe strażak	ów	Przeszkolenia strażaków				Przeglądy / Ubezpieczenie sprzętu
	Nazwisko i Imię Janik Agata	Jednostka OSP Wesoła	Termin 01-07-2017	Nazwisko i Imię	Jednostka	Termin	Nazwa o przeszkolenia Kierowca	Pojazd/Sprzęt Jednostka Termin Opis GLBA -Rt 0.5/0.4 Nvsa OSP Ursus 04-08-2017 Ubezpieczenie
-	Kowalska Marta Jaksa Beata	OSP Wesoła OSP Wesoła	12-08-2017 14-08-2018	Jaksa Beata	OSP Wesoła	02-05-2021	l pojazdów uprzywil	GBA 1,2/1,2 Man OSP Ursus 15-09-2017 Ubezpieczenie
3	Kasprzyk Magda	OSP Stara Miłosna	01-12-2018	Jaksa Beata	OSP Wesoła	02-05-2021	Kierowca pojazdów	SLOp Syrena OSP Ursus 13-10-2017 Ubezpieczenie
_	Kowal Aneta	OSP Stara Miłosna	21-06-2019	Stańczyk			uprzywil Kierowca	AUTOBUS Autosan OSP Ursus 31-10-2017 Ubezpieczenie
			Wszystkie				Wszystkie	Wszystkie
WebSocket: Connected				1.0.2.12 Copyrig	ht © Abakus Sys	temy Teleinfor	matyczne Sp. z o.o.	

Rysunek 52 Widok graficzny Tablicy Gotowości Bojowej

Każda aktywna jednostka OSP z terenu gminy prezentowana jest jako kafelek na TGB (1) (patrz Rys.52). Każdy kafelek zawiera informacje tj.:

OSP Ursus Nazwa jednostki OSP i powrót do widoku e-Remizy dla jednostki.

🥌 4 🧭 1 Ilość pojazdów w podziale na, w podziale bojowym i wycofane.

**3/3** Ilość strażaków w podziale na JOT i całkowita liczba strażaków w jednostce.

Przycisk Utwórz zdarzenie, pozwala na utworzenie alarmu z poziomy TGB.

Komendant gminny ma możliwość wysyłania alarmów do strażaków z podległych jednostek OSP. Może to zrobić z poziomu TGB. Z widoku graficznego przy pomocy przycisku Utwórz zdarzenie. Aby wysłać alarm z TGB należy:

a) Użyć funkcji Utwórz zdarzenie.



- b) Na ekranie parametry zdarzenia (patrz Rys.53) należy wybrać rodzaj zdarzenia <sup>(1)</sup> (Alarm, Test gotowości), Typ zdarzenia <sup>(2)</sup> (Pożar, Miejscowe zagrożenie, Ćwiczenia), wpisać Opis zdarzenia w polu <sup>(3)</sup>, i wybrać alarmowane jednostki OSP zaznaczając odpowiednie flagi w sekcji <sup>(4)</sup>.
- c) Wysłać alarm używając przycisku funkcji Wyślij do jednostek (5)

Parametry zdarze	nia					×
Rodzaj zdarzenia		1	Zdarze	enie dla jednostki		(4)
Alarm		~	•	OSP Stara Miłosna	Warszawa	0.00m
Typ zdarzenia			•	OSP Wesoła	Warszawa	2.70km
Pożar I	Miejscowe zagrożenie	Ćwiczeni	•	OSP Ursus	Warszawa	22.48km
Opis zdarzenia		3			Anuluj Wyślij	(5) do jednostek

Rysunek 53 Okno Parametry zdarzenia

Wysłany alarm widoczny jest na TGB przez okres 15 minut w tym czasie na bieżąco aktualizowana jest informacja o strażakach potwierdzających decyzje o wyjeździe do alarmu (patrz Rys.54). Raportowane są informacje:

- Ile osób potwierdziło udział,
- Czy wśród nich jest dowódca,
- Ile kierowców z uprawnieniami potwierdziło udział,
- Ile osób z przeszkoleniem w zakresie pierwszej pomocy potwierdziło udział.



menu boczne

Warszawa			
OSP Stara M	Лiłosna	OSP Ursus	OSP Wesoła
e≡ 1 ≗ 2/	3	<b>4</b> 4 🕢 1 ▲ <b>3</b> /3	e∎ 2 ▲ 0/4
	<b>F</b> 3	Ala	rm OSP X
Ξ	Bada Nazwisko i imi Janik Agata Kowalska Mar Jaksa Beata Kasprzyk Mag Kowal Aneta	ania okresowe strażaków ię Jednostka T OSP Wesoła 01-0 ta OSP Wesoła 12-0 OSP Wesoła 14-08-20 da Miłosna 01-12-20 Miłosna 21-06-20 Wiszystł	OSP Wesoła     11:48 0       Potwierdziło:     0 w tym: Dowódca:     **       Dowódca:     *       Kierowcy C:     0       KPP:     0       Vaksa Beata     OSP Wesoła       Jaksa Beata     OSP Wesoła       Jaksa Beata     OSP Wesoła       Umrzywili     Kierowca       Kierowca     Wszystkie
WebSocket: Connected			1.0.2.12 Copyright © Abakus Systemy Teleinformatyczne Sp. z o.o.

Rysunek 54 Prezentacja alarmu w TGB

TGB Tablica Gotowości Bojowej	Z lewej strony ekranu mamy przycisk rozwijający menu boczr TGB (patrz Rys.52). Menu TGB zawiera:
🗳 Wyloguj 🔺 2/3	<ul> <li>Wyloguj, umożliwia wylogowanie użytkownika z systemu</li> </ul>
	<ul> <li>Gotowość bojowa</li> </ul>
🖒 Gotowość bojowa	<ul> <li>Test gotowości bojowe, lista testów gotowości</li> </ul>
Testy gotowości	bojowej dla jednostek z gminy
Luu Raport	<ul> <li>Raport z gotowości bojowej</li> </ul>
	<ul> <li>Zdjęcia, lista zdjęć wysyłanych z aplikacji mobilnych</li> </ul>
🖾 Zdjęcia	<ul> <li>Alarmowanie, lista alarmów</li> </ul>
🚍 Alarmowanie	<ul> <li>Mapa, przejście do widoku mapy</li> </ul>
💭 Mapa	<ul> <li>Badania okresowe, zestawienie badań okresowych strażaków</li> </ul>
	<ul> <li>Przeszkolenia strażaków, zestawienie przeszkoleń strażaków</li> </ul>
Badania okresowe strazakow	<ul> <li>Przeglądy/Ubezpieczenia sprzętu, zestawienie przeglądów i</li> </ul>
🚍 Przeszkolenia strażaków	ubezpieczeń pojazdów
🚍 Przeglądy / Ubezpieczenie sprzętu	
1512 Widok many TGB	
Torris much mupy rub	

Interaktywna Tablica Gotowości Bojowej dostarcza także widok mapy (patrz Rys.54). Widok mapy umożliwia:

- Przeglądanie mapy i wyszukiwanie miejsc na mapie, •
- Prezentacje informacji o trwających alarmach ①
- Podgląd stanu SIS pojazdy i ludzie w podległych jednostkach OSP 2
- Prezentacje miejsca alarmu wraz ze szczegółami zdarzenia ③
- Aktualną prezentacje pozycji pojazdów biorących udział w trwającym zdarzeniu ④ •
- Tworzenie alarmów ze wskazaniem miejsca lokalizacji zdarzenia •



Aby utworzyć alarm z poziomu mapy należy:

- a) 1xPPM na miejscu mapy w którym chcemy zlokalizować alarm,
- b) Wybieramy funkcję Utwórz alarm,
- c) Na ekranie parametry alarmu (patrz Rys.55) należy wybrać rodzaj zdarzenia <sup>(1)</sup> (Alarm, Test gotowości), Typ zdarzenia <sup>(2)</sup> (Pożar, Miejscowe zagrożenie, Ćwiczenia), wpisać Opis zdarzenia w polu <sup>(3)</sup>, i wybrać alarmowane jednostki OSP zaznaczając odpowiednie flagi w sekcji <sup>(4)</sup>.
- d) Wysłać alarm używając przycisku funkcji Wyślij do jednostek (5)

Ważne jest to że alarm utworzony w ten sposób ma określoną lokalizacje <sup>①</sup> (patrz Rys.55) co umożliwia wyliczenie odległości zdarzenia od jednostek OSP z terenu gminy co jest komunikowane przez system na ekranie parametry alarmu<sup>②</sup> (patrz Rys.55). Strażacy, którzy otrzymują alarm na swoje urządzenia mobilne mogą skorzystać z mapy w celu lepszej orientacji w terenie.



#### Rysunek 54 Widok mapy w Tablicy Gotowości Bojowej

Adres			Zdarzenie dla jednostki			
Warszawa Henryka Brodatego 8				OSP Ursus	Warszawa	2.29km
Rodzaj alarmu				OSP Stara Miłosna	Warszawa	24.39km
Alarm		~		OSP Wesoła	Warszawa	25.54km
Typ alarmu			-			
Pożar	Miejscowe zagrożenie	Ćwiczenia				

Rysunek 55 Okno parametry alarmu



#### 15.1.3 Funkcjonalności dedykowane dla Komendanta Gminnego w aplikacji mobilnej

Komendant gminny tak jak każdy strażak korzysta z aplikacji mobilnej eRemiza. Od wersji 4.5 aplikacja mobilna otrzymała kilka nowych funkcji związanych z rolą Komendanta gminnego.

W odróżnieniu od innych strażaków Komendant gminny:

- Otrzymuje na swoje urządzenie oprócz alarmów ze swojej jednostki także powiadomienia o alarmach z innych jednostek w gminie.
- Ma dostęp do listy powiadomień o alarmach z całej gminy.
- Jeżeli posiada uprawnienie zarządzający otrzymuje prośby o autoryzacje od nowych użytkowników z terenu całej gminy.
- Widzi pojazdy biorące udział w akcji ze wszystkich OSP swojej gminy. (W zależności czy jednostka ma skonfigurowaną taką opcje)